

# Domov pod hradem Žampach

Centrum sociálních služeb Žampach

[www.csszampach.cz](http://www.csszampach.cz)

Žampach č.p.1, 564 01 Žamberk IČ: 00854271 DIČ: CZ00854271



## ZPRÁVA O ČINNOSTI A PLNĚNÍ ÚKOLŮ za rok: 2024

**Název, druh, sídlo a identifikační číslo organizace:**

Název: **Domov pod hradem Žampach**

příspěvková organizace sociálních služeb Pardubického kraje

Sídlo: **Žampach č. p. 1, 564 01 Žamberk**

IČ: **00854271** DIČ: **CZ00854271**



### **Kontaktní informace:**

Telefon: 465 618 184, 465 618 134, GSM: 603 569 564, SMS brána: 605 244 309

Ředitel: 603 878 659

E-mail: [reditel@csszampach.cz](mailto:reditel@csszampach.cz),

Internet: [www.csszampach.cz](http://www.csszampach.cz)

Stat. zást.: PaedDr. Luděk Grätz – ředitel domova

### **Zřizovatel:**

Pardubický kraj

Komenského náměstí č. p. 125, Pardubice, PSČ 532 11

V Žampachu dne: 31.03.2025

**Obsah zprávy:**

**1. Vyhodnocení plnění úkolů, pro které byla PO zřízena:**

1.1 (a) Stručná identifikace zařízení, předmět činnosti (včetně forem poskytování SS a cílových skupin)

1.1.1 Základní historické údaje

1.1.2 Hlavní účel a předmět činnosti organizace

1.1.3 Vymezení cílové skupiny dle služeb

1.2 (b) Stav uživatelů k 31.12. daného roku, struktura s ohledem na pohlaví, věk, trvalé bydliště a stupeň závislosti

1.3 (c) Stanovená výše úhrad za poskytování hlavních služeb (ubytování a stravování)

1.4 (d) Stručné shrnutí rozvoje sociální služby – transformace pobytových služeb DPH Žampach

**2. Plnění opatření z minulých zpráv a návrh opatření ke zkvalitnění činnosti organizace (kontrolní činnost)**

**3. Vyhodnocení závazných ukazatelů stanovených PO**

3.1 (a) Výsledek hospodaření, náklady, výnosy, komentář

3.2 (b) Čerpání účelových dotací

3.3 (c) Mzdové náklady a zaměstnanci, průměrný plat, pracovní úvazky dle jednotlivých poskytovaných sociálních služeb

3.3.1 Mzdové náklady a zaměstnanci

3.3.2 Přehled průměrných platů dle skupin zaměstnanců daného roku

3.3.3 Zaměstnanci zařízení – stav zaměstnanců k 31. 12. daného roku, členění dle povolání, úvazky a jejich přiřazení k jednotlivým službám

3.4 (d) Péče o spravovaný majetek, investiční činnost, údržba a opravy, informace o pojištění svěřeného majetku a příp. pojistných událostech, inventarizace majetku

3.4.1 Péče o spravovaný majetek

3.4.2 Investiční činnost

3.4.3 Údržba a opravy

3.4.4 Informace o pojištění svěřeného majetku, pojistné události

3.4.5 Inventarizace majetku

3.5 (e) Pohledávky (členění z hlediska času, lhůty splatnosti, vyčíslení dobytných a nedobytných pohledávek, jejich příčiny a návrh řešení), závazky

3.5.1 Pohledávky

3.5.2 Závazky

3.6 (f) Vyhodnocení doplňkové činnosti

3.7 (g) Peněžní fondy, jejich krytí, konkrétní čerpání, dary a sponzoři

3.7.1 Peněžní fondy

3.7.2 RF - Dary a sponzoři

3.7.3 Finanční příspěvky – smlouvy o poskytnutí dotace

3.7.4 Veřejná sbírka

**4. Vyhodnocení plnění povinného podílu dle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů**

**5. Realizované projekty (ČR, EU), podané žádosti projektů, partnerství v projektech (ESF OPZ)**

**6. Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů**

## Úvod

Zpráva o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace Pardubického kraje je zpracována dle osnovy dané zřizovatelem.

Znění této zprávy organizace publikuje na veřejných www stránkách Domova pod hradem Žampach: [www.csszampach.cz](http://www.csszampach.cz) a současně také společně s účetní závěrkou uložením do sbírky listin obchodního rejstříku (předáním rejstříkovému soudu).

## 1. Vyhodnocení plnění úkolů, pro které byla PO zřízena:

### 1.1 (a) Stručná identifikace zařízení, předmět činnosti (včetně forem poskytování SS a cílových skupin)

#### 1.1.1 Základní historické údaje



Archivní fotografie r. 1970

**Domov pod hradem Žampach je zařízením s bohatou historií a zkušeností v poskytování sociálních služeb.** Zařízení bylo zřízeno jako státní Ústav sociální péče pro mládež Žampach v roce 1967 přeměnou ze zařízení Domov důchodců České katolické charity. Do roku 1985 zde pracovaly sestry sv. Vincenta společně s „civilními“ zaměstnanci.

Rozsáhlá rekonstrukce ústavu byla zahájena v r.1973. V roce 1975 byly dokončeny centrální rozvody tepla a teplé vody. V roce 1986 byl dokončen nový objekt, tzv. pavilon s kapacitou 30 lůžek. V roce 1993 pracovalo v ústavu celkem 37 zaměstnanců a ústav měl celkem 120 obyvatel.

V říjnu v roce 1992 ústav získal právní subjektivitu (původně začleněné zařízení Okresního ústavu sociálních služeb), nejprve jako příspěvková organizace Města Letohrad, později Okresního úřadu Ústí nad Orlicí a nakonec se ústav od roku 2003 stal zařízením - příspěvkovou organizací Pardubického kraje.



Domky ve stráni Žampach, 2005



Záměcká budova po rekonstrukci, 2008

V roce 2005 byl dokončen nový areál Domků ve stráni Žampach pro 22 obyvatel (mužů a žen) a pro nová aktivizační centra.

Další zkvalitňování poskytovaných služeb bylo umožněno rozsáhlou rekonstrukcí a modernizací záměcké budovy v letech 2006 až 2008. Oficiální název **Domov pod hradem Žampach** získalo zařízení od 1.1.2007.

V roce 2013 domov zahájil poskytování služby chráněné bydlení v nájemních bytech ve městě Letohrad v ulici Komenského. **Další změny v poskytovaných službách začal domov plánovat a uskutečňovat podle Transformačního plánu Domova pod hradem Žampach, schváleného zřizovatelem v roce 2016 v souladu se strategií Pardubického kraje.** Od roku 2015 začal domov poskytovat službu chráněné bydlení v nájemních bytech na dalších místech v Letohradě a ve městě Žamberk a současně začal provozovat v Letohradě obchůdek s dílnou ručních prací 'Z pod hradu Žampach', vč. služby sociálně terapeutické dílny. Od téhož roku si domov registruje terénní službu podpora samostatného bydlení a prakticky podporuje uživatele služby chráněné bydlení v přechodu do života ve vlastní domácnosti.

V roce 2017 domov zahájil poskytování **Specializované služby pro děti a mladé dospělé s náročným chováním** v nově zrekonstruovaném objektu Na Výsluní.





Rekonstrukce objektu Na Výsluní, 2017



Slavnostní zahájení specializované služby v 11/ 2017

V roce 2019 byla završena základní etapa transformace pobytových služeb Domova pod hradem Žampach otevřením dvou dvojdomků v lokalitě Nad Bažantnicí v Letohradě.



Slavnostní otevření dvou domků v Letohradě 3.9.2019



Horní domek Nad Bažantnicí Letohrad v 09/2019

V roce 2020 byla dokončena celková rekonstrukce budovy **U Šimona pro moderní centrum denních aktivit a službu sociálně terapeutické dílny** a ve městě Žamberk byla v roce 2021 dokončena rekonstrukce domku pro dětskou komunitní domácnost.



CDA v budově U Šimona po její rekonstrukci v roce 2020



Doměk pro děti v Žamberku po rekonstrukci v roce 2021

V roce 2022 byla dokončena **rekonstrukce prostor v 1. NP budovy č.p. 4**, kde byly dříve umístěny učebny dislokovaného pracoviště Speciální školy Ústí nad Orlicí, která byla přemístěna do zrekonstruované budovy U Šimova. Prostory v 1. NP č.p. 4 – **domácnost U Zahrady nyní slouží navýšené kapacitě specializované služby pro osoby s náročným chováním na péči – odlehčovací služba U Zahrady, s kapacitou 3.**





Obytná místnost specializované odlehčovací služby 2023



Spec. OS Žampach 1. NP č.p. 4 U Zahrady – pokoj uživatele

V roce 2023 byla opět navýšena kapacita specializované služby DOZP, a to vyčleněním prostor domácnosti U Patrika na zámecké budově.

V roce 2024 proběhla rekonstrukce v 1. NP domku Kolda za účelem zřízení nové bezbariérové domácnosti se stropním asistenčním systémem a v 1. NP domku Johana rekonstrukce s vybudováním sociálního příslušenství pro zaměstnance.

V roce 2024 byla na základě zpracovaného a schváleného Transformačního plánu organizace do roku 2027 vypracována projekční a architektonická studie k investičnímu záměru areálu „Dům Za Vodou - komunitní bydlení“ v lokalitě Ústí nad Orlicí – část Hylváty.



Dům Za Vodou - komunitní bydlení, architektonická studie



Ing.arch. Radim Oblouk, Ing.arch. Jan Burček, 2024

### 1.1.2 Hlavní účel a předmět činnosti organizace

Domov pod hradem Žampach – příspěvková organizace Pardubického kraje je registrovaným poskytovatelem pobytových sociálních služeb: **domov pro osoby se zdravotním postižením – DOZP** (registrace 1.1. 2007 č. 4482938, s aktuální kapacitou 90), **chráněné bydlení - CHB** (registrace 1.1. 2011 č. 2207058, s aktuální kapacitou 20) a **odlehčovací služba – OS** (registrace č. 6466123 od 1.4.2012, s aktuální kapacitou 6). Dále domov poskytuje službu terénní - **podpora samostatného bydlení – PSB** (registrace od 1.1. 2015 č. 5189487, s aktuální kapacitou 15) a ambulanci službu – **sociálně terapeutické dílny – STD** (registrace od 1.10. 2016 č. 9645565, s aktuální „okamžitou“ kapacitou 10).

Z uvedené celkové kapacity služby DOZP a OS se vyčleňuje zvláště kapacita pro děti a dospělé - **specializovaná služba pro uživatele s náročným chováním na péči (PAS)** a dále také kapacita **služby DOZP a OS pro děti** v komunitní domácnosti v domku ve městě Žamberk.

**Základním posláním domova u služby DOZP** je poskytovat službu zaměřenou na podporu rozvoje schopností a nezávislosti uživatelů, podporovat je v možnostech vést běžný způsob života a rozhodovat o osobních záležitostech. Poskytovat pomoc při ochraně a uplatňování práv a oprávněných zájmů uživatelů služeb.

**Základním posláním domova u služby CHB** je umožnit uživatelům žít v prostředí a způsobem, které je velmi podobné životu lidí v běžné domácnosti. Podporovat uživatele této služby v získávání a upevňování schopností a dovedností vést běžný způsob života a rozhodovat o osobních záležitostech. Poskytovat pomoc při ochraně a uplatňování práv a oprávněných zájmů uživatelů služeb.

**Základním posláním domova u služby OS** je dočasně zastoupit osobu blízkou v péči o dítě nebo dospělého se zdravotním postižením a vytvořit jí tak čas pro vlastní odpočinek a obnovu sil. Podporovat uživatele této služby v získávání nových sociálních kontaktů, schopností a dovedností v novém podnětném prostředí.

**Základním posláním domova u služby PSB** je pomáhat uživatelům žít v běžném prostředí vlastní domácnosti a zvládat nároky samostatného bydlení.

**Základním posláním domova u služby STD** je dlouhodobá a pravidelná podpora v získání, udržení a rozvoji pracovních návyků a sociálních dovedností osoby se zdravotním postižením jako předpokladů pro zvýšení šance na její uplatnění se na trhu práce a zvýšení soběstačnosti v běžném životě.

Účelem **Specializované služby DOZP a OS pro děti a dospělé s náročným chováním na péči** je poskytovat uživateli individuální a odbornou podporu v překonávání projevů náročného chování a umožnit mu tak dle jeho možností vést důstojný a z jeho pohledu co nejspokojenější způsob života. V případě odlehčovací služby je cílem také dočasně zastoupit v péči osobu blízkou a vytvořit jí tak čas pro vlastní odpočinek a obnovu sil. Účelem **služby DOZP pro děti** (bez výrazných projevů náročného chování), která se realizuje v komunitní domácnosti v domku ve městě Žamberk (v docházkové vzdálenosti od školského zařízení a centra města) je ve spolupráci s OSPOD zajistit kvalitní náhradní rodinou péči a udržovat kontakt dětí se svou rodinou. A u **OS pro děti** pak především vytvořit čas jinak pečujícími rodiči pro vlastní odpočinek a obnovu sil.

Domov poskytuje uvedené služby v rozsahu všech činností vymezených zákonem č.108/2006 Sb., tj. zejména poskytnutí ubytování, poskytnutí stravy, pomoci při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu a při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu, poskytnutí výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti, sociálního poradenství, pomoci při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí, zdravotní péče, vč. péče ošetrovatelské, rehabilitační a preventivní a zprostředkování kontaktu se společenským prostředím.

### 1.1.3 Vymezení cílové skupiny dle služeb

**Domov pod hradem Žampach poskytuje sociální služby určené pro zdravotně postižené osoby s vrozeným mentálním postižením nebo získaným mentálním postižením projevujícím se úbytkem kognitivních funkcí a intelektu, případně s kombinovaným postižením, např. přidruženým tělesným či smyslovým postižením.**

#### **Věkové vymezení cílových skupin:**

- a) Služba domov pro osoby se zdravotním postižením je poskytována lidem od 6 let věku s vrozeným mentálním postižením nebo získaným mentálním postižením projevujícím se úbytkem kognitivních funkcí a intelektu, případně s kombinovaným postižením, např. přidruženým tělesným či smyslovým postižením. Při vstupu do služby je u osoby se získaným mentálním postižením požadován produktivní věk, kterým současně nespadá do cílové skupiny služeb pro osoby s Alzheimerovou chorobou a jinými typy demence. Dále je služba domov pro osoby se zdravotním postižením poskytována osobám od 6 let věku s nařízenou ústavní výchovou, výchovným opatřením nebo předběžným opatřením. Z kapacity této služby se vyčleňuje kapacita (v rozsahu stanoveném rozhodnutím o registraci služby podle zákona o sociálních službách) pro děti od 16 let a dospělé s výše uvedeným zdravotním postižením, které může být kombinováno s poruchami autistického spektra, a které potřebují vysokou míru kvalifikované individuální podpory během celého dne z důvodu náročného chování a nemohou využívat tuto pobytovou službu za běžných podmínek.
- b) Služba chráněné bydlení je poskytována lidem od 18 let věku s vrozeným mentálním postižením nebo získaným mentálním postižením projevujícím se úbytkem kognitivních funkcí a intelektu, případně s kombinovaným postižením, např. přidruženým tělesným či smyslovým postižením. Při vstupu do služby je u osoby se získaným mentálním postižením požadován produktivní věk, kterým současně nespadá do cílové skupiny služeb pro osoby s Alzheimerovou chorobou a jinými typy demence.
- c) Odlehčovací služba je poskytována lidem od 6 let věku s vrozeným mentálním postižením nebo získaným mentálním postižením projevujícím se úbytkem kognitivních funkcí a intelektu, případně

s kombinovaným postižením, např. přidruženým tělesným či smyslovým postižením. Při vstupu do služby je u osoby se získaným mentálním postižením požadován produktivní věk, kterým současně nespadá do cílové skupiny služeb pro osoby s Alzheimerovou chorobou a jinými typy demence. Z kapacity této služby se vyčleňuje kapacita (v rozsahu stanoveném rozhodnutím o registraci služby podle zákona o sociálních službách) pro děti a mládež od 6 a dospělé s výše uvedeným zdravotním postižením, které může být kombinováno s poruchami autistického spektra, a které potřebují vysokou míru kvalifikované individuální podpory během celého dne z důvodu náročného chování a nemohou využívat tuto pobytovou službu za běžných podmínek.

- d) Služba podpora samostatného bydlení je poskytována lidem od 18 let věku s vrozeným mentálním postižením nebo získaným mentálním postižením projevujícím se úbytkem kognitivních funkcí a intelektu, případně s kombinovaným postižením, např. přidruženým tělesným či smyslovým postižením. Při vstupu do služby je u osoby se získaným mentálním postižením požadován produktivní věk, kterým současně nespadá do cílové skupiny služeb pro osoby s Alzheimerovou chorobou a jinými typy demence.
- e) Služba sociálně terapeutické dílny je poskytována lidem od 18 do 65 let věku s vrozeným mentálním postižením nebo získaným mentálním postižením projevujícím se úbytkem kognitivních funkcí a intelektu, případně s kombinovaným postižením, např. přidruženým tělesným či smyslovým postižením. Při vstupu do služby je u osoby se získaným mentálním postižením požadován produktivní věk, kterým současně nespadá do cílové skupiny služeb pro osoby s Alzheimerovou chorobou a jinými typy demence.

**Specializovaná služba DOZP pro děti a dospělé s náročným chováním na péči se poskytuje osobám od 16 let bez omezení horní věkové hranice a specializovaná služba OS od 6 let bez omezení horní věkové hranice.** Služby jsou určeny pro tyto osoby s mentálním postižením, případně s mentálním postižením v kombinaci s postižením tělesným nebo smyslovým s poruchami komunikace – sociální interakce a poruchami autistického spektra (PAS). Tyto osoby potřebují vysokou míru kvalifikované individuální podpory během celého dne z důvodu náročného chování a nemohou využívat běžné pobytové služby DOZP a OS. Služba je určena také těmto osobám s nařízenou ústavní nebo ochrannou výchovou.

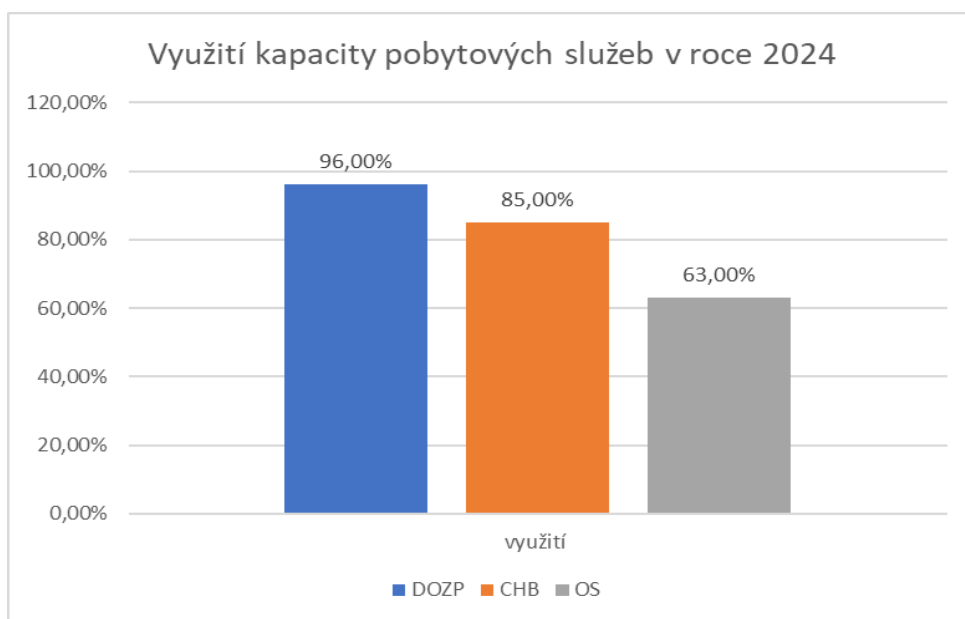
Věkové vymezení **služby DOZP a OS pro děti** (bez výrazných projevů náročného chování) je **od 6 do 18 let**.

## 1.2 (b) Stav uživatelů k 31.12.2024- struktura s ohledem na pohlaví, věk, trvalé bydliště, stupeň závislosti,

K **31.12.2024** byl stav kapacit poskytovaných služeb a jejich uživatelů následující:

služba	forma	registrovaná kapacita	Uživatelů k 31.12.2024
DOZP – domovy pro osoby se zdravotním postižením	pobytová	90	86
CHB – chráněné bydlení	pobytová	20	18
OS – odlehčovací služby	pobytová	6	2 za rok 2024 celkem 33 uživatelů
PSB – podpora samostatného bydlení	terénní	15	14
STD – sociálně terapeutické dílny	ambulantní	8	11

## VYUŽITÍ KAPACITY SLUŽEB (01.01.2024 – 31.12.2024)



## SKLADBA UŽIVATELŮ K 31.12.2024

### PODLE VĚKU

DOZP		
	počet	%
do 6 let	0	0
7 až 12	1	1
13 až 18	3	4
19 až 26	12	14
27 až 65	57	66
66 až 75	11	13
76 až 85	2	2
86 až 95	0	0
celkem	86	100
průměrný věk	45	
věk nejmladšího	12	
věk nejstaršího	78	

CHB		
	počet	%
19 až 26	3	16
27 až 65	14	78
66 až 75	1	6
76 až 85	0	0
86 až 95	0	0
celkem	18	
průměrný věk	45	
věk nejmladšího	20	
věk nejstaršího	71	

PSB		
	počet	%
19 až 26	1	7
27 až 65	9	64
66 až 75	4	29
76 až 85	0	0
86 až 95	0	0
Celkem za rok 2024	14	

### ROZDĚLENÍ KLIENTŮ DLE POHLAVÍ:

DOZP		
	počet	%
muži	75	87
ženy	11	13
celkem	86	100

CHB		
	počet	%
muži	18	100
ženy	0	0
celkem	18	100



PSB		
	počet	%
muži	8	57
ženy	6	43
celkem	14	100

**PODLE MÍSTA TRVALÉHO BYDLIŠTĚ:**

DOZP		
	počet	%
Pardubický kraj	83	97
jiný kraj	3	3
celkem	86	100

CHB		
	počet	%
Pardubický kraj	18	100
jiný kraj	0	0
celkem	18	100

PSB		
	počet	%
Pardubický kraj	13	100
jiný kraj	0	0
celkem	13	100

**ROZDĚLENÍ KLIENTŮ PODLE STUPNĚ ZÁVISLOSTI**

DOZP		
	počet	%
žádný / neuvedeno	0	0
I (lehká závislost)	0	0
II (středně těžká závislost)	5	6
III (těžká závislost)	27	31
IV (úplná závislost)	54	63
celkem	86	100

CHB		
	počet	%
žádný / neuvedeno	0	0
I (lehká závislost)	3	16
II (středně těžká závislost)	6	33
III (těžká závislost)	6	33
IV (úplná závislost)	3	16
celkem	18	100

PSB		
	počet	%
žádný / neuvedeno	1	8
I (lehká závislost)	6	46
II (středně těžká závislost)	6	46
III (těžká závislost)	0	0
IV (úplná závislost)	0	0
celkem	14	100

## ODLEHČOVACÍ SLUŽBA (za období 01.01.2024 až 31.12.2024):

### Kapacita a její využití

podskupina služby	běžná 19+	běžná děti *	SSDD **	celkem	věková skladba	počet
místo poskytování	Žampach	Žamberk	Žampach		6 až 10	1
kapacita lůžek	2	1	3	6	11 až 15	6
kapacita lůžkodnů				2196	16 až 20	5
využití lůžkodnů				1390	21 až 25	10
využití kapacity				63,30 %	26 až 30	3
počet klientů				33	31 až 35	2
Pardubický kraj				33	36 až 40	1
muži / ženy				23 / 10	41 až 45	2
					46 až 50	0
					51 až 55	1
					56+	2

\* dětská domácnost (Domek děti v Žamberku) - kapacita byla v roce 2024 určena pro děti od 06 do 19 let v cílové skupině služby, které však nepotřebují specializovanou službu (SSDD);

\*\* SSDD – specializovaná služba pro osoby od 16 let, které potřebují vysokou míru kvalifikované individuální podpory během celého dne z důvodu náročného chování a nemohou odlehčovací službu využívat za běžných podmínek

### 1.3 (c) Stanovená výše úhrad za poskytování sociálních služeb (podle stavu k 31.12.2024):

#### Sazby úhrady v pobytových službách:

služba		STRAVOVÁNÍ	BYDLENÍ
DOZP	děti	102 Kč / den	----
	dospělí	210 Kč / den	305 Kč / den
CHB	dospělí	zajištěno dle individuálních potřeb a schopností klienta	305 Kč / den
OS	děti	od 95 do 102 Kč / den	----
	dospělí	210 Kč / den	240 Kč / den

#### Sazby úhrady za úkony podpory: CHB, PSB, OS:

služba	CHB	PSB	OS dosp./děti
sazba za 1 hodinu skutečně provedené podpory a pomoci	135, 155 Kč	135,155 Kč	130/ 110 Kč (od 10/2024) 110/ 110 Kč (do 09/2024)

### 1.4 (d) Stručné shrnutí rozvoje sociální služby – transformace pobytových služeb DPH Žampach

#### Realizované a plánované transformační změny do roku 2024

Domov pod hradem Žampach realizuje Strategii transformace organizací zajišťujících sociální služby pro osoby se zdravotním postižením v Pardubickém kraji, schválenou rozhodnutím Zastupitelstva Pardubického kraje dne 16.12.2016. Změny v poskytovaných službách domov plánuje a uskutečňuje podle Transformačního plánu Domova pod hradem Žampach, schváleného zřizovatelem dne 14.4.2016, aktualizovaného (revize 1 TP) k datu 1.9. 2018 a takto schváleného Radou Pardubického kraje dne 19.11. 2018.

Transformační změny pobytových služeb domov zahájil již v roce 2013, kdy otevřel první domácnosti umístěné v bytovém domě v běžné komunitě ve městě Letohrad. Tyto pak postupně rozšiřoval o další domácnosti v Letohradě a ve městě Žamberk. Domov začal od roku 2015 provozovat vlastní obchůdk s dílnou 'Z pod hradu Žampach', vč. služby sociálně terapeutické dílny.

Ke změnám došlo také v poskytování služby **DOZP a OS pro děti**. V 03/2016 bylo zahájeno poskytování služby pro cílovou skupinu dětí v samostatné bytě 3+1 ve 2.NP hospodářské budovy v kapacitě 5 míst, čímž došlo k vyčlenění služby pro děti mimo objekt, kde jsou poskytovány služby pro dospělé. Tato změna výrazně přispěla k navýšení kvality sociální služby pro děti, zejména v omezení ústavních prvků péče a v možnosti zavádění prvků péče a podpory běžné domácnosti (úklid, praní, žehlení, nakupování, stravování apod.). Zásadní změny však bylo dosaženo až jejím přemístěním do města Žamberk v roce 2021.

V listopadu roku 2017 domov zahájil poskytování **Specializované služby DOZP a OS pro děti a mladé dospělé s náročným chováním na péči** v nově zrekonstruovaném objektu Na Výsluní a řešil problematiku uvedení do provozu této náročné sociální služby pro strážce organizační, technické a personální.

Služby pro děti a mladé dospělé jsou nyní také organizačně samostatným celkem s vlastním personálním zajištěním, vč. příslušného vedoucího služby.

**V roce 2018** DPH Žampach dále navýšil kapacitu služby CHB o 3 místa ve 2 nových domácnostech se současným snížením kapacity služby DOZP o 3 místa. Jedna domácnost pro 1 uživatele v nově pronajatém bytu 1+1 Letohrad ul. Jilemnického č.p. 81 a druhá pro 2 uživatele (párové bydlení) v pronajatém bytu 1+1 v obci Nekoř č.p. 29 s navazujícími chráněnými pracovišti pro uživatele.

V roce 2019 byla završena základní etapa transformace pobytových služeb Domova pod hradem Žampach **otevřením dvou dvojdomků v lokalitě Nad Bažantnicí v Letohradě**. V každém z dvojdomků jsou dvě samostatné bytové jednotky - domácnosti (1+1 a 4+1) a zázemí pro personál, skladovací a technická místnost. Každý dvojdomek bude obývat 6 uživatelů (2+4). V jednom dvojdomku („horní domek“) v ulici U Obory bude provozována služba DOZP komunitního typu a ve druhém („dolní domek“) v ulici U Biatlonu služba CHB.

Další uživatelé služeb byli v roce 2019 podpořeni v přesunu z pobytové služby CHB do služby terénní PSB.

V roce 2020 byla dokončena celková rekonstrukce budovy **U Šimona a bylo připraveno k otevření nové moderní centrum denních aktivit a služba sociálně terapeutické dílny**. Ve městě Žamberk probíhala **rekonstrukce domku pro dětskou komunitní domácnost**, kam by se měla v průběhu roku 2021 přesunout dětská domácnost ze Žampachu, vč. odlehčovací služby pro děti.

V uvolněných prostorách dětské domácnosti na Žampachu a v prostorách, kde byly dříve umístěny třídy speciální školy, která se přesunula do budovy U Šimona, vznikne po rekonstrukci **zázemí pro navýšení kapacity naší Specializované služby pro klienty s PAS, vč. odlehčovací služby** to tyto klienty a klienty s PAS dospělé.

V průběhu roku 2020 připravila organizace podmínky na **zásadní změny a završení praktické podpory přechodu uživatelů ze služby CHB do terénní služby PSB**. Toto bylo realizováno **k 1.1. 2021**. K tomuto datu přešlo do 4 vlastních domácnosti s podporou terénní služby další 8 uživatelů služby CHB. Kapacita služby PSB tímto byla navýšena na 14. U služby CHB současně došlo k poklesu její kapacity, která nebude v nejbližších letech s ohledem na předpokládané rozpočtové možnosti organizace znovu plně doplněna. V roce 2021 pak došlo k doplnění kapacity služby CHB o 3 místa v nově pronajatém bytu ve městě Letohrad.

**V roce 2021 došlo k zásadní změně u služby DOZP a OS pro děti. Služba byla přemístěna ze Žampachu do komunitní domácnosti umístěné v samostatném domku ve městě Žamberk v blízkosti školy a centra města.**

**Součástí transformační strategie organizace je přeměna zbývající kapacity služby DOZP v centru na Žampachu v kapacitu specializované služby pro osoby s chováním náročným na péči. V této souvislosti byly realizovány tyto záměry.**

V roce 2021 byla zahájena rekonstrukce prostor v 1. NP hospodářské budovy, kde byly dříve umístěny třídy speciální školy, za účelem vzniku nové domácnosti specializované služby pro osoby s náročným chováním a ve 2. NP (v prostorách, kde byla dříve umístěna dětská domácnost), za účelem vzniku tzv. přechodové domácnosti specializované služby pro osoby s náročným chováním.

V roce 2022 byla zprovozněna tato přechodová domácnost a dokončena rekonstrukce prostor v 1. NP budovy č.p. 4 U Zahrady za účelem navýšení kapacity specializované odlehčovací služby pro osoby s náročným chováním na péči.

V roce 2023 (od 04/23) byla zprovozněna nová kapacita OS (3 lůžka) pro osoby s chováním náročným na péči v 1. NP budovy č.p. 4 U Zahrady a v 10/2023 pak byla pro tyto osoby vyčleněna jedna domácnost v zámecké budově U Patrika (3 lůžka ve službě DOZP).

**V roce 2023 pak bylo pokračováno ve zpracování, vč. prvních konzultací s MPSV, obsahu Transformačního plánu Domova pod hradem Žampach pro další etapu transformačních změn na období**



2024 – 2027. V této souvislosti probíhaly v roce 2023 také jednání se zástupci města Ústí nad Orlicí k poskytnutí vhodného pozemku k úplatnému převodu do majetku Pardubického kraje.

V roce 2024 byl dokončen a schválen Transformační plán se studií proveditelnosti a vypracována projekční a architektonická studie k investičnímu záměru areálu „Dům Za Vodou - komunitní bydlení“ v lokalitě Ústí nad Orlicí – část Hylváty. Příslušný pozemek byl pro Pardubický kraj smluvně zajištěn, vč. závazku na vybudování potřebných inženýrských sítí a komunikací do roku 2026 ze strany města Ústí nad Orlicí. Transformační plán organizace s investičním záměrem byl schválen k realizaci s podporou prostředků z 58/59. výzvy IROP – Deinstitutionalizace sociálních služeb – SC 4.2 (MRR/PR) vydáním souhlasného stanoviska MPSV pod č.j. MPSV-2024/211210-227/1 ze dne 14.10. 2024 a následně Pardubickým krajem Radou Pk usnesením R/21/24 ze dne 24.10. 2024.

Pardubický kraj v roce 2024 započal výběr dodavatele pro veřejnou zakázku Zpracování projektové dokumentace stavby - Dům Za Vodou - komunitní bydlení.

### Přehled kapacit a změn v místě poskytování komunitních pobytových služeb - období roku 2024:

CHB	4	Byt č. 9; Komenského 42, 561 51 Letohrad	ano		
CHB	1	Byt č. 1; Tyršova 353, 561 51 Letohrad	ano		
CHB	2	Byt č. 2; Tyršova 353, 561 51 Letohrad	ano		
CHB	1	Byt č. 3; Tyršova 353, 561 51 Letohrad	ano		
CHB	3	Domácnost „U stadionu“; U Stadionu 916, 561 51 Letohrad	ano		
CHB	2	Domácnost 1; Domek U Biatlonu č. p. 1025, Nad Bažantnicí, 561 51 Letohrad	ano		
CHB	4	Domácnost 2; Domek U Biatlonu č. p. 1025, Nad Bažantnicí, 561 51 Letohrad	ano		
CHB	3	Byt č. 835/4; Hausenská 835, 561 51 Letohrad	ano		
služba	kapacita	adresa	aktuální	ukončení	poznámka
DOZP	2	Domácnost 1; Domek U Obory č. p. 989, Nad Bažantnicí, 561 51 Letohrad)	ano		od 11/2023 z důvodu technické závady náhrada
DOZP	4	Domácnost 2; Domek U Obory č. p. 989, Nad Bažantnicí, 561 51 Letohrad)	ano		Líšnice č. p. 142
DOZP	4	Domácnost pro děti; Žamberk, československých bratří 224	ano		

### Plán dalších transformačních změn na období do roku 2027

Transformačním procesem spojeným s opouštěním sociálních služeb poskytovaných v areálu na Žampachu od počátku tohoto procesu do roku 2021 prošlo celkem 45 uživatelů služeb, z nich celkem 21 uživatelů bylo podpořeno v přechodu do služby nepobytové (podpora samostatného bydlení) anebo se stali lidmi nezávislými na poskytování sociální služby zcela. Celkem 10 uživatelů bylo podpořeno tak, že žijí v partnerském soužití s podporou terénní služby nebo již s podporou neformální.

Zpracovaný a schválený Transformační plánu Domova pod hradem Žampach pro další etapu transformačních změn zahrnuje záměr přechodu dalších 12 uživatelů služeb z centra na Žampachu do komunitního bydlení v domácnostech umístěných ve městě Ústí nad Orlicí se záměrem výstavby domu v místní části Hylváty Za Vodou.

V sociálních službách poskytovaných v areálu na Žampachu budou vyčleněny další kapacity pro

poskytování specializované služby pro osoby s chováním náročným na péči a bude řešena další humanizace zde poskytovaných služeb.

Transformační plán cílí na stávající domácnosti umístěné na zámecké budově a předpokládá tyto změny:

Stávající stav (12/2024)				Stav po realizaci TP (2028)			
Zámecká budova				Zámecká budova			
SLUŽBA	DOMÁCNOST	KAPACITA	CÍLOVÁ SKUPINA	SLUŽBA	DOMÁCNOST	KAPACITA	CÍLOVÁ SKUPINA
DOZP	Podkroví	12	DOZP	DOZP	Podkroví	6	osoby s chováním náročným na péči (PAS)
	Habry	7			Habry	4	
	U Patrika	3			U Patrika	2	
	Východní	7		DOZP	Východní	5	osoby s vysokou mírou podpory v seniorském věku
	Javorka	6		Javorka	5		
OS	Na Vyhlídce	2	OS	OS	Na Vyhlídce	3	OS
<b>CELKEM</b>		<b>35 + 2</b>		<b>CELKEM</b>		<b>22 + 3</b>	
Domek v běžné komunitě				Domek v běžné komunitě			
SLUŽBA	DOMÁCNOST	KAPACITA	CÍLOVÁ SKUPINA	SLUŽBA	DOMÁCNOST	KAPACITA	CÍLOVÁ SKUPINA
DOZP	A	4			A	4	
	B	5			B	5	
	C	3			C	3	
<b>CELKEM</b>				<b>CELKEM</b>		<b>12</b>	

DPH Žampach ve své střednědobé strategii a ani v dlouhodobé vizi **po roce 2028** neplánuje ukončení pobytových sociálních služeb v areálu na Žampachu. Plánovány jsou však změny v cílové skupině zde poskytovaných sociálních služeb spojená s procesem humanizace těchto služeb. Areál na Žampachu bude sloužit jako kvalitní zázemí pro **poskytování sociální pobytové služby pro osoby s těžkým stupněm zdravotního postižení a osob s náročným chováním na péči, osob imobilních a osob s mentálním postižením v pokročilém seniorském věku. Dále jako zázemí pro další rozvoj OS v podobě krátkodobých pobytů. Dále pro služby sociální prevence – služba sociálně terapeutické dílny (STD).**

U domácností umístěných v zámecké budově se tedy bude měnit cílové skupina osob, kterým budou služby poskytovány a současně zde bude ponížována kapacita jednotlivých domácností. Bude pokračovat procesem humanizace sociálních služeb poskytovaných v areálu na Žampachu.

Bude respektován závazkem Pardubického kraje jako příjemce účelové investiční dotace ze státního rozpočtu ČR k 20leté udržitelnosti poskytování pobytových sociálních služeb v zámecké budově po její celkové rekonstrukci.

**Následné transformační změny po roce 2028 budou pak upřesňovány formou dalších aktualizací schválených transformačních plánů Domova pod hradem Žampach zřizovatelem.**

Přehled kapacit domácností Zámecké budovy – areál Žampach			
objekt	domácnost	kapacity (k 31. 12. 2024)	Vize (31. 12. 2028)
Zámecká budova	Podkroví	12	6 (SSDD)
	Habry	7	4 (SSDD)
	U Patrika	3 (SSDD)	2 (SSDD)
	Javorka	6	5
	Východní	7	5
	OS	2	3
celkem		35 + 2 (OS)	22 + 3 (OS)

Přehled kapacit domácností Domky a Byty - areál Žampach			
objekt	domácnost	kapacity (k 31. 12. 2024)	Vize (31. 12. 2028)
Domky Byty	ADAM	6	5
	KOLDA	8	8
	JOHANA	7	7
	VÍTEK	8	7
	BYTY	9	8
celkem		38	35

Přehled kapacit domácností SSDD (Na Výsluní, U zahrady)			
objekt	domácnost	kapacity (k 31. 12. 2024)	Vize (31. 12. 2028)
SSDD I. Na Výsluní	DOZP	6	6
SSDD II. U zahrady	DOZP - přechodová	2	2
	OS	3	3
celkem		11	11

## 2. Plnění opatření z minulé zprávy a návrh opatření ke zkvalitnění činnosti organizace (kontrolní činnost)

Opatření v minulé zprávě nebyla stanovena.

Organizace dbá na hospodárné, efektivní a účelné vynakládání finančních prostředků. Za tímto účelem organizace vytváří funkční vnitřní kontrolní systém (VKS). Systém v praxi zajišťoval běžné kontrolní operace ve fázích předběžné, průběžné a následné kontroly příslušných hospodářských operací. Dále specializovanou kontrolní činnost ve formě interního auditu, který posuzoval vybrané oblasti hospodářské činnosti organizace v širších souvislostech, vč. souladu s právními předpisy při dosažení optimálního vztahu mezi její účelností, hospodárností a efektivností. Dále byla v organizaci v tomto období vykonána řada externích kontrol (viz. dále).

### Výsledky externích kontrol (soupis, kontrolní nálezy, opatření - stručně)

#### 2.1. Vnitřní kontrolní systém - interní audit

##### 2.1.1

Pro rok 2024 byl ročním plánem naplánován interní audit ev. č. 1/2024 v oblasti – Kontrola investičního majetku a fondu investic – tvorba a účtování a interní audit ev. č. 2/2024 v oblasti – Prověřování vnitřního kontrolního systému dle § 26-31 zákona č. 320/2001.

Cíl auditu č. 1: Prověření tvorby a účtování investičního majetku a fondu investic

Cíl auditu č. 2: Prověření vnitřního kontrolního systému dle § 26-31 zákona č. 320/2001

Audity byly vykonány v termínu: listopad - prosinec 2024

Interní audit provedl: Ing. Vladimír Blank

Závažné nedostatky nebyly zjištěny

Zprávy ze dne: 14.11.2024 a 02.12.2024



## 2.2 Kontroly jiných kontrolních orgánů

### 2.2.1

Krajská hygienická stanice Pardubického kraje – územní pracoviště Ústí nad Orlicí

Termín kontroly: 22.02.2024

Předmět kontroly: Plnění povinností stanovených v zákoně č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění (dále jen „zákon o ochraně veřejného zdraví“) a prováděcích právních předpisech – vyhlášce č. 306/2012 Sb., o podmínkách předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a o hygienických požadavcích na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče (dále jen „vyhláška č. 306/2012 Sb.“).

Kontrolující: Renata Stránská, Eliška Vojířová

Požadavek kontrolního orgánu na podání písemné zprávy o odstranění nebo prevenci nedostatků podle § 10 odst. 2 kontrolního řádu do 12.03.2024. Zpráva byla podána dne 07.03.2024

### 2.2.2

Krajský úřad Pardubického kraje, odbor sociálních věcí

Termín kontroly: 20.03.2024

Předmět kontroly: Využití prostředků poskytnutých z projektu Podpora dostupnosti sociálních služeb v Pardubickém kraji, spolufinancovaného Evropskou unií (registrační číslo projektu: CZ.03.02.01/22\_003/0000408) na sociální služby sociálně terapeutické dílny, ID 9645565 a podpora samostatného bydlení, ID 5189487 dle Závazných podmínek pro příspěvkovou organizaci Pardubického kraje jako příjemce účelového příspěvku na provoz sociálních služeb.

Kontrol. období: 01.01. – 31.12.2023

Kontrolující: Bc. Pavla Slezáková – vedoucí kontrolní skupiny  
Ing. Zuzana Konvalinková  
Ing. Hana Stroupková

Protokol OSV/OE/03/2024 ze dne 02.05.2024

Zjištění – nedostatky neshledány

### 2.2.3

Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky

Termín kontroly: 17.07.2024

Předmět kontroly: Kontrola plateb pojistného na veřejné zdravotní pojištění a dodržování ostatních povinností plátce pojistného

Kontrol. období: za období: 01.01.2022 – 31.05.2024

za vyúčtování: 21.01.2022 – 27.06.2024

Kontrolující: Renata Lněničková

Protokol o kontrole č. 2179/2024

Ke dni 28.6.2024 nebyly zjištěny splatné závazky vůči VZP ČR ani jiné evidenční nedostatky

### 2.2.4

Krajský úřad Pardubického kraje, odbor sociálních věcí

(Záznam o předběžné veřejnosprávní finanční kontrole – administrativní)

Termín kontroly: 28. 11.2024 – kancelář KrÚ Pk

Předmět kontroly: Žádost o účelovou dotaci poskytnutou z rozpočtu Pardubického kraje v roce 2025 na realizaci sociální služby: § 43 podpora samoataného bydlení, ID: 5189487

Kontrolující: Ing. Jitka Bořilová

Žádost o účelovou dotaci není vyřazena z dotačního řízení Pardubického kraje na podpor sociálních služeb na rok 2025. Rozsah či kapacita služby bude upravena na maximum hodnoty v Síti sociálních služeb na rok 2025.

### 2.2.5

Krajská hygienická stanice Pardubického kraje – územní pracoviště Ústí nad Orlicí

Termín kontroly: 06.12.2024

Předmět kontroly: Plnění povinností stanovených v nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 178/2002, kterým se stanoví obecné zásady a požadavky potravinového práva,

zřizuje se Evropský úřad pro bezpečnost potravin a stanoví se postupy týkající se bezpečnosti potravin, v nařízení o úředních kontrolách, v nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 852/2004 o hygieně potravin, v § 19, 20, 21 odst. 1 a 2, 23 a 24 zákona 258/2000 Sb., vyhlášce č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, v platném znění, vyhlášce č. 252/2004 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na pitnou a teplou vodu a četnost a rozsah kontroly pitné vody, ve znění pozdějších předpisů, v zákoně č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, v nařízení EU č. 1169/2011, o poskytování informací o potravinách spotřebitelům, vyhlášce č. 417/2016 Sb., o některých způsobech označování potravin, v zákoně č. 65/2017 Sb. o ochraně zdraví před škodlivými účinky

Kontrolující: Romana Pavelcová  
Nebyly zjištěny žádné závady

### 2.2.6

Pravidelný audit nezávislého auditora v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše

### Zpráva o ověření účetní závěrky

Audit účetní závěrky organizace Domov pod hradem Žampach sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2023, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2023 a přílohy této účetní závěrky, včetně významných (materiálních) informací o použitých účetních metodách

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv organizace Domov pod hradem Žampach k 31.12.2023 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2023 v souladu s českými účetními předpisy.

### Zpráva o ověření účelové dotace UZ 13305 poskytnuté v rámci příspěvku na provoz od Pardubického kraje na poskytování sociálních služeb pro rok 2023

Ověření bylo zaměřeno na plnění podmínek výše uvedeného dokumentu, přičemž jsme pracovali s hladinou významnosti (materiality). Ověřovali jsme vedení účetnictví k projektu v souladu s obecně závaznými předpisy a provedli kontrolu efektivního hospodaření s účelovou podporou. Předmětem kontroly bylo též ověření, že všechny evidované náklady jsou skutečnými náklady. Neshledali jsme žádná důležitá přirozená omezení související s hodnocením nebo oceněním předmětu zakázky na základě daných kritérií.

## 3. Vyhodnocení závazných ukazatelů stanovených PO

Veškeré stanovené limity a závazné ukazatele byly organizací v roce 2024 dodrženy. Poskytnuté dotace a příspěvky byly řádně vyúčtovány v plné výši. Kladný hospodářský výsledek z doplňkové činnosti k 31.12.2024 byl zapojen na vyrovnání ztráty hospodářského výsledku hlavní činnosti. Vzniklý zlepšený hospodářský výsledek v roce 2024 bylo zažádáno o jeho rozdělení do fondů organizace. Originál návrhu na rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření je volnou přílohou Zprávy o činnosti a plnění úkolů. <b>Dodržení limitů závazných ukazatelů pro rok 2024</b>		
závazné ukazatele	limit	skutečnost
příspěvek na provoz	26 080 000,00	26 080 000,00
účelový příspěvek (z rozdělené dotace MPSV, UZ 13305)	39 409 000,00	39 409 000,00
ESF, OPZ, projekt Pk (ÚZ 13021)	4 359 276,00	4 359 276,00
<b>Celkem příspěvek na provoz</b>	<b>69 848 276,00</b>	<b>69 848 276,00</b>
přípustný objem prostředků na platy (bez OON)	66 300 000,00	*66 290 742,00
přípustný limit OON	1 345 000,00	1 332 221,00
průměrný přepočtený evidenční počet pracovníků	152,5	151,01
plán objemu účetních odpisů	3 894 000,00	3 888 396,00

\*sníženo o refundaci mzdy

<b>Přehled ročních závazných ukazatelů</b>	
<b>a) Sdělení závazných ukazatelů pro rok 2024</b> <b>Schváleno RPK, dne 18.12.2023 usn. č. R/2028/23</b>	
příspěvek na provoz	<b>24 000 000,00</b>
<b>b) Sdělení 1. Změny závazných ukazatelů pro rok 2024</b> <b>Schváleno RPK, dne 15.1.2024 usn. č. R/2068/24</b>	
příspěvek na provoz před úpravou	24 000 000,00
zvýšení příspěvku na provoz (ESF, OPZ, projekt Pk)	+ 3 608 964,00
příspěvek na provoz po úpravě	<b>27 608 964,00</b>
<b>c) Sdělení 2. Změny závazných ukazatelů pro rok 2024</b> <b>Schváleno RPK, dne 11.3.2024 usn. č. R/2153/24</b>	
příspěvek na provoz před úpravou	27 608 964,00
zvýšení příspěvku na provoz (účelová dotace MPSV, ÚZ 13305)	+ 39 409 000,00
zvýšení příspěvku na provoz (ESF, OPZ, projekt Pk)	+ 750 312,00
příspěvek na provoz po úpravě	<b>67 768 276,00</b>
objem prostředků na platy stanovený na průměrný přepočtený počet pracovníků max. 144 (úvazků)	<b>65 400 000,00</b>
limit ostatních osobních nákladů - OON	<b>1 195 000,00</b>
plán objemu odpisů	<b>3 847 000,00</b>
<b>d) Sdělení 3. Změny závazných ukazatelů pro rok 2024</b> <b>Schváleno RPK, dne 3.6.2024 usn. č. R/2335/24</b>	
příspěvek na provoz před úpravou	67 768 276,00
zvýšení příspěvku na provoz (od zřizovatele z rozpočtu Pk)	+ 2 080 000,00
příspěvek na provoz po úpravě	<b>69 848 276,00</b>
objem prostředků na platy před úpravou stanovený na průměrný přepočtený počet pracovníků max. 144,00 (úvazků)	66 450 000,00
Zvýšení objemu prostředků na platy o	+ 1 050 000,00
objem prostředků na platy po úpravě stanovený na průměrný přepočtený počet pracovníků max. 146,5 (úvazků)	<b>66 450 000,00</b>
<b>e) Sdělení 4. Změny závazných ukazatelů pro rok 2024</b> <b>Schváleno RPK, dne 17.6.2024 usn. č. R/2351/24</b>	
Investiční příspěvek do fondu investic	<b>+ 363 000,00</b>
<b>f) Sdělení 5. Změny závazných ukazatelů pro rok 2024</b> <b>Schváleno RPK, dne 29.11.2024 usn. č. R/112/24</b>	
objem prostředků na platy před úpravou stanovený na průměrný přepočtený počet pracovníků max. 146,5 (úvazků)	66 450 000,00
snížení objemu prostředků na platy	- 150 000,00
objem prostředků na platy po úpravě stanovený na průměrný přepočtený počet pracovníků max. 152,5 (úvazků)	<b>66 300 000,00</b>
limit ostatních osobních nákladů – OON před úpravou	1 195 000,00
zvýšení limitu ostatních osobních nákladů – OON	+ 150 000,00
limit ostatních osobních nákladů – OON po úpravě	<b>1 345 000,00</b>

### 3.1 (a) Výsledek hospodaření, náklady, výnosy, komentář

Hospodaření organizace k 31.12.2024 skončilo s kladným hospodářským výsledkem 7 297,55. Mínusový hospodářský výsledek hlavní činnosti – 143 034,48 Kč byl plně pokryt kladným hospodářským výsledkem hospodářské činnosti 150 332,03 Kč.

Vyhodnocení plnění závazného ukazatele usměrňování prostředků na platy:

Organizace nepřekročila zřizovatelem stanovený limit na platy do výše 66 300 000,00Kč dle závazných ukazatelů ani stanovený limit OON do výše 1 345 000,00 Kč a také nepřekročila stanovený limit průměrného přepočteného evidenčního počtu pracovníků do výše 152,5. Skutečná výše objemu prostředků na platy zúčtovaná k výplatě (účet č. 521) činila v roce 2024 bez OON: 66 290 742,00Kč (z toho dočasná pracovní neschopnost 866 941,00 Kč) a výše OON pak činila v roce 2024 1 332 221,00Kč. Skutečný průměrný přepočtený evidenční počet pracovníků za rok 2024 činil 151,01.

Organizace dále dodržela pro rok 2024 schválené čerpání fondu investic včetně stanoveného plánu objemu odpisů.

Originály finančních výkazů účetní závěrky jsou volnou přílohou Zprávy o činnosti a plnění úkolů.



**3.2 (b) Čerpání účelových dotací**

<b>Čerpání účelového příspěvku z prostředků z rozdělené dotace MPSV, ÚZ 13305</b>		
druh služby / druh finančních prostředků	schválený účelový příspěvek	skutečně čerpané položky
domovy pro osoby se zdravotním postižením (DOZP)	32 522 000,00	32 522 000,00
<i>z toho osobní náklady</i>	<i>32 522 000,00</i>	<i>32 522 000,00</i>
chráněné bydlení	4 235 000,00	4 235 000,00
<i>z toho osobní náklady</i>	<i>4 235 000,00</i>	<i>4 235 000,00</i>
odlehčovací služba	2 362 000,00	2 362 000,00
<i>z toho osobní náklady</i>	<i>2 362 000,00</i>	<i>2 362 000,00</i>
podpora samostatného bydlení	290 000,00	290 000,00
<i>z toho osobní náklady</i>	<i>290 000,00</i>	<i>290 000,00</i>
Sociálně terapeutické dílny	0,00	0,00
<i>z toho osobní náklady</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>CELKEM</b>	<b>39 409 000,00</b>	<b>39 409 000,00</b>
<b>ESF, OPZ, projekt Pk</b>		
podpora samostatného bydlení	1 733 184,00	1 733 184,00
<i>z toho osobní náklady</i>	<i>1 733 184,00</i>	<i>1 733 184,00</i>
Sociálně terapeutické dílny	2 626 092,00	2 626 092,00
<i>z toho osobní náklady</i>	<i>2 626 092,00</i>	<i>2 626 092,00</i>
<b>CELKEM</b>	<b>4 359 276,00</b>	<b>4 359 276,00</b>

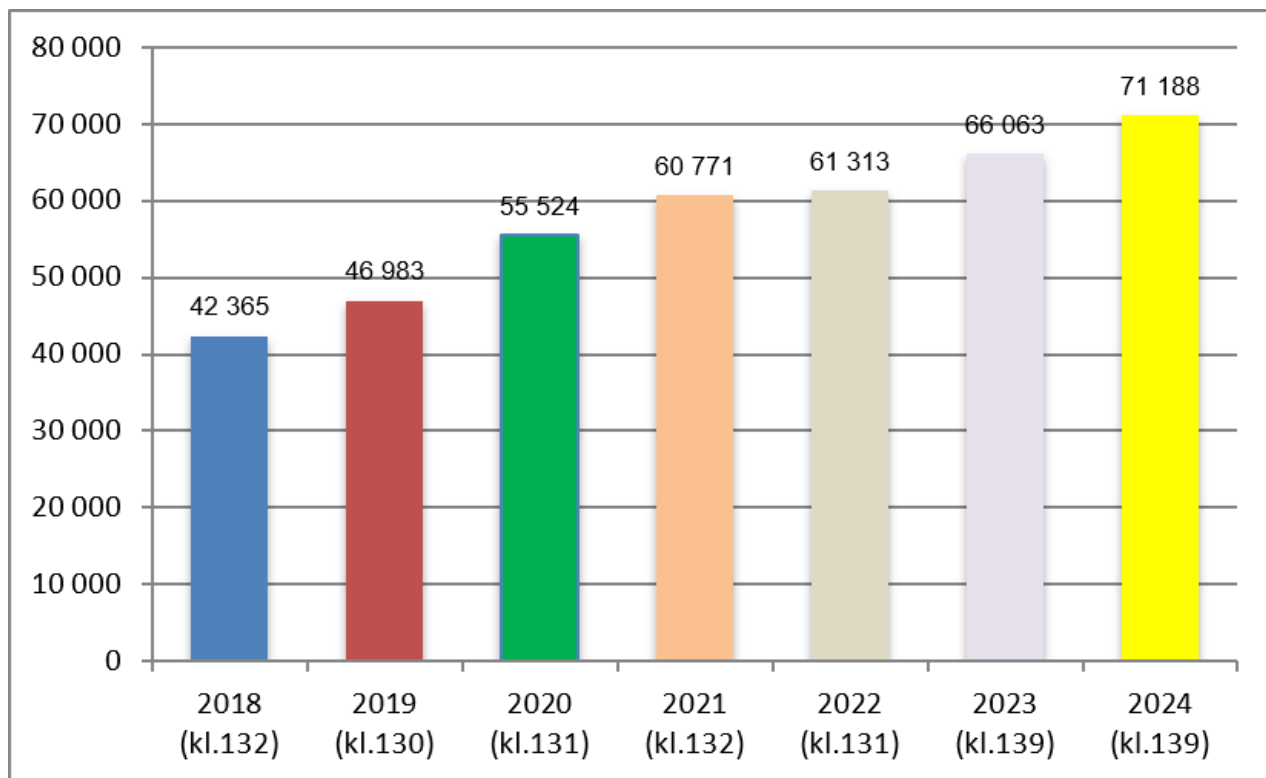
Níže uvedené náklady a výnosy organizace jsou uvedeny v Kč v členění dle jednotlivých syntetických účtů a v porovnání s posledním schváleným rozpočtem.

<b>Náklady</b>				
SU	Text	Poslední schválený rozpočet z 17.12.2024	Čerpání k 31.12.2024	Plnění
501	Spotřeba materiálu	7 750 000,00	7 720 964,91	99,63%
502	Spotřeba energie	6 132 000,00	5 771 342,85	94,12%
504	Prodané zboží	91 000,00	70 474,57	77,44%
507	Aktivace oběžného majetku	-2 000,00	- 5 480,00	274,00%
511	Opravy a udržování	1 885 000,00	2 323 480,08	123,26%
512	Cestovné	92 000,00	134 271,00	145,95%
513	Náklady na reprezentaci	18 000,00	17 818,75	98,99%
518	Ostatní služby	5 800 000,00	5 850 810,60	100,88%
521	Mzdové náklady vč. OON a zap. FO	67 695 000,00	67 622 963,00	99,89%
524	Zákonné sociální pojištění	22 281 000,00	22 075 838,00	99,08%
525	Jiné sociální pojištění	265 000,00	265 403,09	100,15%
527	Zákonné sociální náklady	1 626 000,00	1 863 227,07	114,59%
538	Jiné daně a poplatky	171 000,00	167 031,09	97,68%
549	Ostatní náklady z činnosti	269 000,00	260 824,64	96,96%
551	Odpisy dlouhodobého majetku	3 889 000,00	3 888 396,00	99,98%
557	Odpis pohledávky	15 000,00	14 652,00	97,68%
558	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	1 700 000,00	1 676 071,47	98,59%
	<b>Celkem</b>	<b>119 677 000,00</b>	<b>119 718 089,12</b>	<b>100,03%</b>

<b>Výnosy</b>				
SU	Text	Poslední schválený rozpočet z 17.12.2024	Čerpání k 31.12.2024	Plnění
601	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	292 000,00	247 050,00	84,61%
602	Výnosy z prodeje služeb	45 806 000,00	45 987 369,45	100,40%
604	Výnosy z prodaného zboží	152 000,00	150 052,00	98,72%
646	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	33 000,00	33 062,00	100,19%
648	Čerpání fondů	722 000,00	565 866,04	78,37%
649	Ostatní výnosy z činnosti	535 000,00	584 903,70	109,33%
662	Úroky	784 000,00	766 981,48	97,83 %
672	Výnosy z vybraných místních vládních institucí z transferů	71 390 000,00	71 390 102,00	100,00%
<b>Celkem</b>		<b>119 714 000,00</b>	<b>119 725 386,67</b>	<b>100,01%</b>

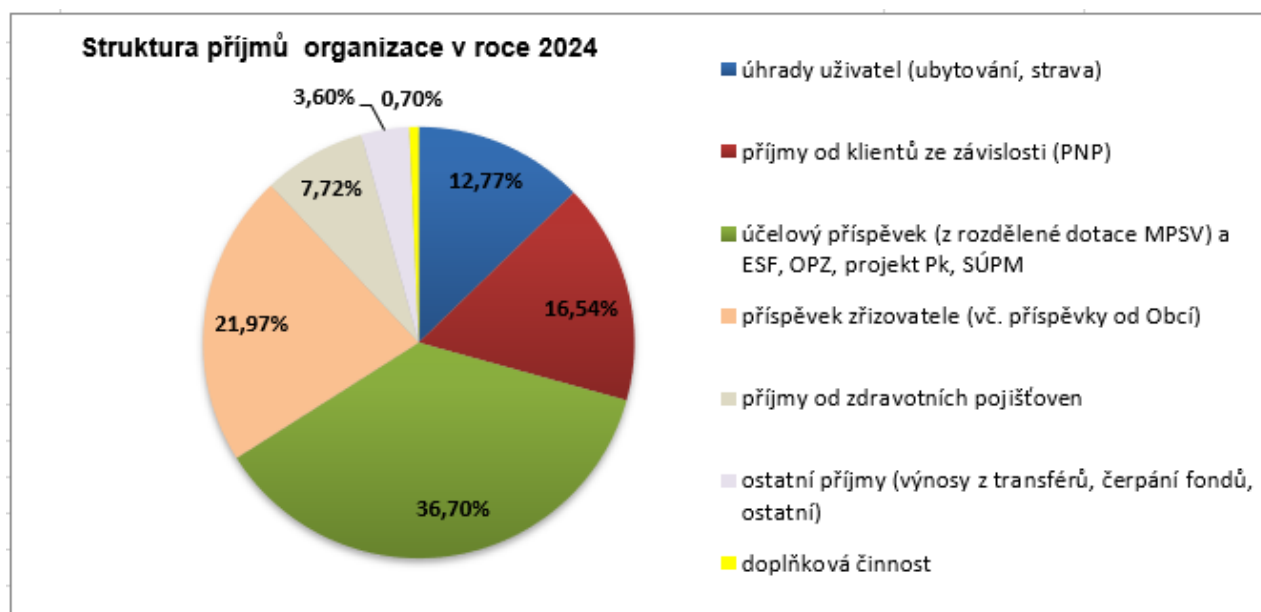
**Průměrné běžné neinvestiční náklady na lůžko a měsíc - přehled za období: 2018 - 2024 v Kč (bez DČ a FČ)**

období	průměr Kč lůžko / měsíc	Kč neinvestiční náklad celkem / rok
2018 (kl.132)	42 365	67 105 795
2019 (kl.130)	46 983	73 293 916
2020 (kl.131)	55 524	87 283 735
2021 (kl.132)	60 771	96 261 757
2022 (kl.131)	61 313	96 383 931
2023 (kl.139)	66 063	110 192 384
2024 (kl.139)	71 188	118 740 798



Struktura příjmů organizace v roce 2024

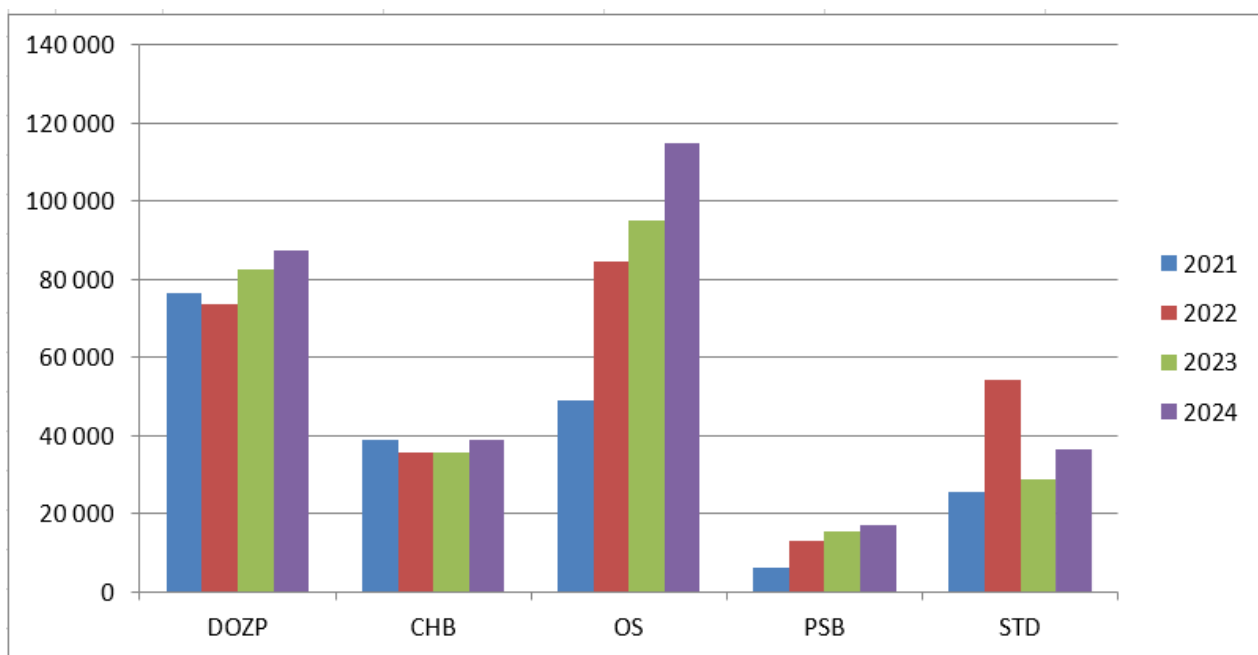
	druh příjmu	Kč	%
	úhrady uživatel (ubytování, strava)	15 291 003	12,77%
	příjmy od klientů ze závislosti (PNP)	19 808 363	16,54%
	účelový příspěvek (z rozdělené dotace MPSV) a ESF, OPZ, projekt Pk, SÚPM	43 936 276	36,70%
	příspěvek zřizovatele (vč. příspěvky od Obcí)	26 298 000	21,97%
	příjmy od zdravotních pojišťoven	9 240 877	7,72%
	ostatní příjmy (výnosy z transférů, čerpání fondů, ostatní)	4 311 714	3,60%
	doplňková činnost	839 154	0,70%
	<b>celkem</b>	<b>119 725 387</b>	<b>100,00%</b>



Vývoj provozních nákladů organizace dle služeb (měsíční přepočtené na jednoho uživatele) - dle služeb (bez DČ a FČ) 2021 - 2024

služba období	přepočtené náklady (průměr Kč lůžko - uživatel / měsíc)				
	DOZP	CHB	OS	PSB	STD
2021	76 509	38 843	48 878	6 317	25 480
2022	73 548	35 608	84 570	12 950	54 124
2023	82 442	35 499	94 832	15 316	28 960
2024	87 520	39 093	114 785	16 974	36 640





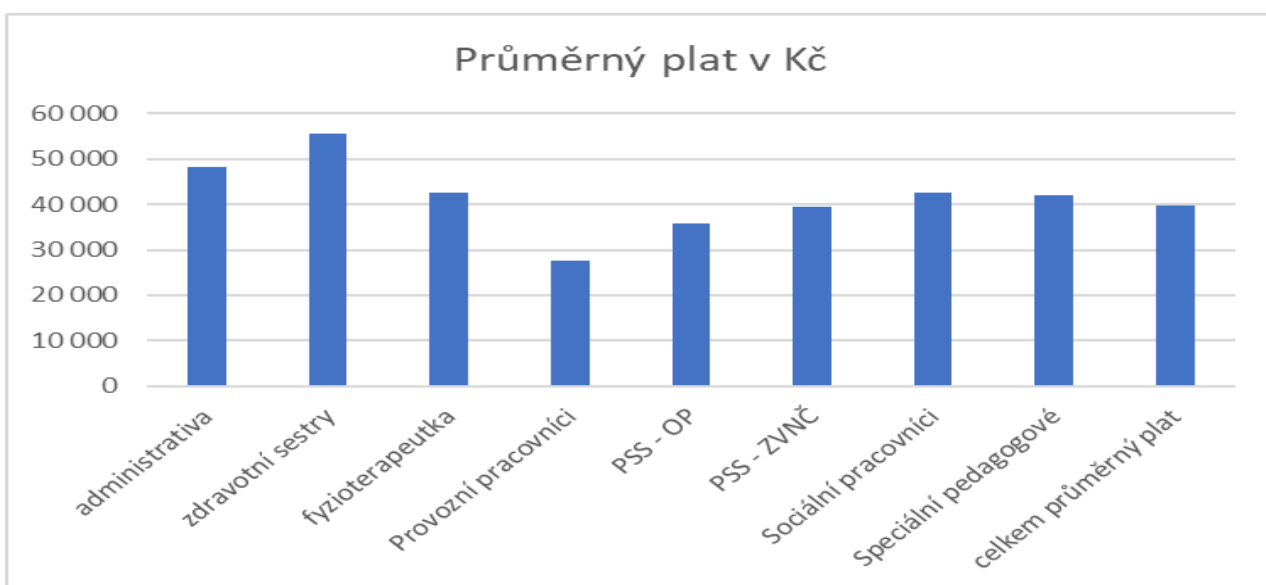
### 3.3 (c) Mzdové náklady a zaměstnanci, průměrný plat, pracovní úvazky dle jednotlivých poskytovaných sociálních služeb

#### 3.3.1 Mzdové náklady a zaměstnanci

Celkové mzdové náklady včetně OON na rok 2024 činily 67 641 807,- Kč na průměrný přepočtený evidenční počet pracovníků 151,01. Evidenční fyzický počet pracovníků k 31.12.2024 činil 162.

#### 3.3.2 Přehled průměrných platů dle skupin zaměstnanců 2024

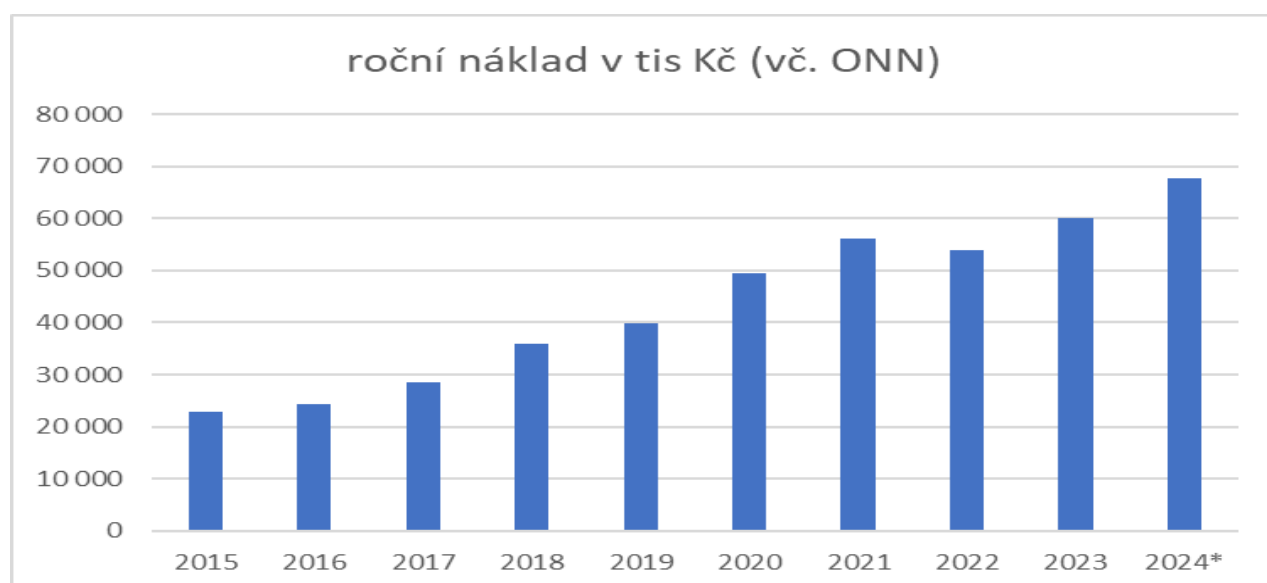
administrativa	zdravotní sestry	fyzioterapeutka	Provozní pracovníci	PSS - OP	PSS - ZVNČ	Sociální pracovníci	Speciální pedagogové	celkem průměrný plat
48 136	55 478	42 462	27 516	35 797	39 412	42 460	42 039	<b>39 746</b>



**Náklady na plat - přehled za období: rok 2012 - 2024**

**v tis Kč**

období	prům. prep. evidenční počet zaměstnanců	průměr plat Kč * od 2024 průměrný plat neovlivněný nemocí	roční náklad v tis Kč (vč. ONN)
2015	93,38	20 160	22 971
2016	96,87	20 705	24 430
2017	99,12	23 725	28 608
2018	108,42	27 101	35 973
2019	113,4	28 574	39 990
2020	124,7	31 866	49 450
2021	126,7	35 722	56 063
2022	131,7	32 817	54 027
2023	138,97	34 787	60 058
2024*	151,01	39 746	67 642



**3.3.3 Zaměstnanci zařízení – stav zaměstnanců k 31. 12. daného roku, členění dle povolání, úvazky a jejich přiřazení k jednotlivým službám**

K 31.12.2024	Evidenční počet	úvazek	DOZP	CHB	OS	PSB	STD
Administrativa	11	10,625	6,425	1,78	0,68	0,95	0,79
Provozní pracovníci	14	13,6875	13,3875	0,2	0,07	0	0,03
PSS - OP	7	6,5	4,2	0,5	1,8	0	0
PSS - ZVNČ	114	103,75	81,4	6	10,5	2	3,85
Sociální pracovníci	6	6	2,7	1	1,05	1	0,25
Speciální pedagogové	2	1,6	1,5	0	0,1	0	0
zdravotní sestry	7	7	6,79	0,1	0,11	0	0
fyzioterapeutka	1	1	1	0	0	0	0

### 3.4 (d) Péče o spravovaný majetek, investiční činnost, údržba a opravy, informace o pojištění svěřeného majetku a příp. pojistných událostech, inventarizace majetku.

#### 3.4.1 Péče o spravovaný majetek

Organizace pečuje o majetek vymezený Zřizovací listinou příspěvkové organizace Pardubického kraje – Domov pod hradem Žampach se sídlem Žampach 1, 56401 Žamberk, IČ:00854271.

Organizace hospodaří a pečuje o majetek, který jí byl předán k hospodaření (svěřený majetek) a dále o vlastní majetek potřebný k výkonu své činnosti (nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele, dědictvím se souhlasem zřizovatele, darem se souhlasem zřizovatele, jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele, nákupem a vlastní činností).

Péče o majetek a hospodaření s majetkem organizace je uskutečňováno v souladu s platnou legislativou a vydanými směrnicemi a pokyny, zejména:

- Zákon č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č.586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č.357/1992 Sb., o dani dědické, darovací a z převodu nemovitostí, ve znění pozdějších předpisů

Vydané Vnitřní hospodářské směrnice:

- Směrnice pro oběh dokladů č.1
- Pravidla pro zadávání veřejných zakázek č.2
- Dlouhodobý majetek, jeho evidence a odpisový plán č.3
- Směrnice k finanční kontrole č.5
- Směrnice k ochraně a ostraze majetku č.7
- Směrnice pro používání motorových vozidel a zajištění dopravy č.8
- Směrnice o inventarizaci majetku č.14

Domov pod hradem Žampach o majetku Pardubického kraje, který má svěřený do správy, účtuje na příslušných rozvahových účtech a účetně jej odepisuje. Účetní odepisování majetku provádí na základě odpisového plánu schváleného zřizovatelem.

Dle pokynu zřizovatele je majetek v účetnictví rozlišen do základních 4 kategorií:

- a) bezúplatně převedený majetek do vlastnictví
- b) majetek nabytý do vlastnictví dědictvím a darem se souhlasem zřizovatele
- c) majetek svěřený k hospodaření
- d) majetek pořízený do vlastnictví od 1.1.2014

Majetek je průběžně udržován v provozuschopném, bezpečném a nezávadném stavu. Na majetku (vyhrazených technických zařízeních) jsou prováděny pravidelné revize a kontroly. Majetek je zabezpečen proti odcizení, snížení rizika havárie (požáru apod.) - zavedeným systémem organizačních a technických opatření.

V případě zjištění nefunkčnosti a dále i neopravitelnosti movitého majetku – je majetek navržen k vyřazení a následné likvidaci. Majetek je dle potřeby a finančních možností obnovován tak, aby byly pokud možno zajištěny všechny materiální požadavky pro výkon řádné péče dle zavedených standardů.

Havarijní a nouzové stavy jsou řešeny bez prodlení, následně vyhodnoceny a jsou přijata nápravná opatření. V r. 2024 nedošlo k žádné větší havárii nebo nouzové situaci. V říjnu 2023 proběhlo v areálu Domova pod hradem Žampach koordinované cvičení záchranných složek IZS (HZS Pk, Policie ČR, Záchranné složky) s tématem vzniku požáru na Zámecké budově a následně byla HZS Pk provedena Požární kontrola se zaměřením na Zámeckou budovu a kontrolu požadované dokumentace a její aktualizace.

#### 3.4.2 Investiční činnost organizace

V roce 2024 byly na žádost domova zřizovatelem uvolněny finanční prostředky z vlastního rozpočtu na projektovou dokumentaci investičních akcí a nákup/pořízení a oprav investičního majetku:

Popis /název akce:	Schváleno 25.10.2024	Skutečnost čerpáno
Rekonstrukce prostor 1. NP domek Kolda a domek Johana	1 968 000,00	1 968 331,00
Projektová dokumentace – architektonická a projekční studie	372 000,00	371 470,00

k záměru dle TP 2024 – 2027 dvojdomek v lokalitě Hylváty – Ústí nad Orlicí		
Lůžko s laterálním náklonem – s integrovanou matrací	90 000,00	89 766,26
Strojní zvedací a asistenční systém v domku Kolda	618 000,00	617 388,00
Osobní vozidlo 5-místné	490 000,00	489 900,00
Posílení zdrojů na opravy a údržbu	500 000,00	333 568,04
<b>celkem</b>	<b>4 038 000,00</b>	<b>3 870 423,30</b>

Hlavní investiční potřeby organizace jsou navrženy a realizovány vždy až po schválení zřizovatelem v souladu s Transformačním plánem DPH Žampach a strategií změn soc. služeb v návaznosti na Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb Pardubického kraje. Rada Pardubického kraje dne 19.11.2018 schválila zpracovanou 1.revizi Transformačního plánu Domova pod hradem Žampach (aktualizace TP k 1.9.2018), zahrnující již realizované transformační změny, stav transformace k 1.1.2018 a další plánované transformační změny pro období 2022 - 2026 a vize do roku 2028. Tato aktualizace zahrnuje i zpracované připomínky zřizovatele - OSV KrÚ Pk,

V rámci procesu transformace a souvisejících investičních plánů bylo již vyřešeno přemístění domácnosti pro děti do 19 let do samostatného domku ve městě Žamberk, včetně odlehčovací služby pro tyto děti, dále navýšení kapacity specializované služby DOZP a OS pro děti a mladé dospělé (PAS) a rekonstrukcí objektu U ŠIMONA čp.9 s dokončením v roce 2021 bylo možné do tohoto objektu přemístit centra poskytující služby vzdělávání, centra rozvoje dovedností a terapeutické dílny z objektů Hospodářská budova a přízemí domků KOLDA a JOHANA a uvolnit tyto bývalé prostory pro rekonstrukci a nové využití pro ubytování – v 1.NP Hospodářské budovy čp.4 navýšení kapacity specializované odlehčovací služby pro osoby s náročným chováním (odd. U Zahrady) . Uvolněním prostor bývalého Bytu Děti ve 2.NP čp.4 (po přemístění klientů do objektu ve městě Žamberk) bylo umožněno vytvoření tzv. přechodové domácnosti specializované služby pro osoby s náročným chováním.

V roce 2024 byl dokončen a schválen Transformační plán se studií proveditelnosti a vypracována projekční a architektonická studie k investičnímu záměru areálu „Dům Za Vodou - komunitní bydlení“ v lokalitě Ústí nad Orlicí – část Hylváty. Příslušný pozemek byl pro Pardubický kraj smluvně zajištěn, vč. závazku na vybudování potřebných inženýrských sítí a komunikací do roku 2026 ze strany města Ústí nad Orlicí. Transformační plán organizace s investičním záměrem byl schválen k realizaci s podporou prostředků z 58/59. výzvy IROP – Deinstitutionalizace sociálních služeb – SC 4.2 (MRR/PR) vydáním souhlasného stanoviska MPSV pod č.j. MPSV-2024/211210-227/1 ze dne 14.10. 2024 a následně Pardubickým krajem Radou Pk usnesením R/21/24 ze dne 24.10. 2024.

V roce 2024 byla zahájena a dokončena stavební akce „DPH Žampach – Bezbariérové byty v 1.NP – domek KOLDA a JOHANA“. Vzhledem ke zjištěnému problému vlhkosti v objektu KOLDA a hledání možných příčin došlo ke zdržení, konzultaci s odbornými firmami a byla vyžádána aktualizace projektové dokumentace. Tato aktualizace s přepracováním rozpočtových cen a podkladů pro poptávku dodavatele stavby byla předána až koncem roku 2023 a termín zahájení byl posunut do roku 2024. Rekonstrukcí přízemních prostor objektu KOLDA vznikla nová bezbariérová domácnost se stropním asistenčním systémem a v přízemních prostorách objektu JOHANA bylo vybudováno sociální příslušenství pro zaměstnance.

V roce 2024 byla na základě zpracovaného a schváleného Transformačního plánu organizace vypracována projekční a architektonická studie k investičnímu záměru areálu „Dům Za Vodou - komunitní bydlení“ v lokalitě Ústí nad Orlicí – část Hylváty od zpracovatelů Ing.arch. Radima Oblouka a Ing.arch. Jana Burčeka

Na základě žádostí domova a v úzké spolupráci se zřizovatelem – Pardubickým krajem jsou nadlimitní akce nejprve zahrnuty do Programu údržby a rozvoje (PUR) majetku Pardubického kraje. Plán je každoročně přehodnocen a schválen Radou Pardubického kraje.

Domov pod hradem Žampach-souhrn akcí hlavních investičních potřeb PUR schválených Radou Pk v r.2024:

DPH Žampach – Bezbariérové byty v 1.NP – domek JOHANA a KOLDA předpokl. náklady: 2 923 tis Kč
--

Popis jednotlivých akcí:

DPH Žampach– Bezbariérové byty v 1.NP – domek JOHANA a KOLDA

Cílem je vybudování bezbariérových prostor a umístění imobilních obyvatel (trvale upoutaných na invalidní vozík). Účelem této rekonstrukce je zajistit nezbytné kapacity bezbariérových míst v areálu v DPH



Žampach s ohledem na měnící se skladbu klientely. Je to nezbytné pro zajištění změn dle Transformačního plánu DPH Žampach, kde se předpokládá, že lůžkové kapacity umístěné na Žampachu budou určeny pro uživatele služeb s těžším stupněm postižení, v seniorském věku a navýší se tedy počet uživatelů imobilních.

1/ domek JOHANA čp.72.

Původně zamýšlené vybudování bezbariérové domácnosti 1+1 s kapacitou 2 místa bylo upraveno pouze na vybudování sociálního příslušenství pro zaměstnance v přízemí objektu (z důvodu přehodnocení záměru a ponechání prostoru pro kapacitu pouze 1 lůžko).

Úprava přízemních prostor objektu, kde byla umístěna terapeutická dílna.

2/ domek KOLDA čp.73.

Vybudování bezbariérové domácnosti 1+1 s kapacitou 2 místa (dva jednolůžkové pokoje + sociální zázemí). Úprava přízemních prostor objektu, kde byly umístěny terapeutické dílny. Zahájení této stavby bylo posunuto z roku 2023 do 2024.

### 3.4.3 Údržba a opravy

V průběhu roku 2024 byly na žádost domova vzhledem k výši prostředků v investičním fondu organizace a na účtu organizace uvolněny finanční prostředky z vlastního rozpočtu k provedení významnějších oprav nemovitého majetku – viz seznam akcí „3.4.2 - investiční činnost organizace“.

V roce 2024 byly provedeny tyto významnější opravy:

- Oprava ústředny elektronického požárního systému „EPS“ s přidáním panelu obsluhy pro hasičské jednotky (dle doporučení a výstupů z provedeného požárního cvičení v roce 2023) společně s výměnou potřebného software.

- Oprava systému podlahového vytápění objektu Na Výsluní z důvodu nefukčnosti stávajícího systému a potřeby průběžně / automaticky regulovat teploty v jednotlivých místnostech a částech objektu. Provedena 1.etapa opravy = zvýšení výkonu stanice podlahového topení, 2.etapa = automatická regulace jednotlivých větví podlahového topení byla z důvodu nedostupnosti potřebných technologických dílů přesunuta na začátek roku 2025.

Dále bylo v průběhu roku uskutečněno vícero menších oprav nemovitého majetku - opravy omítek a opravy a renovace podlahových konstrukcí budov, oprava rozvodů vodoinstalací a ústředního topení, oprava elektroinstalací objektů včetně výměny zastaralého osvětlení, oprava automatického otevírání vstupních dveří na Zámecké budově, oprava kuchyňské linky na Zámecké budově a výmalba interiérů oddělení a provozů areálu domova z důvodu dodržování hygienických standardů, v celkové výši 2 323 tis Kč.

### 3.4.4 Pojištění majetku, pojistné události

Majetek Domova pod hradem Žampach je pojištěn v rámci pojistné smlouvy uzavřené zřizovatelem – Pardubickým krajem. Dne 28.6.2019 Pardubický kraj uzavřel novou smlouvu č. 0509111015 s Hasičskou vzájemnou pojišťovnou a.s. Praha. Jedná se o společné pojištění příspěvkových organizací a Krajského úřadu Pardubického kraje. Úhradu pojištění financuje Pardubický kraj. Zprostředkovatelem pojištění, hlášení škod a informací je makléř fi Respect a.s. Pardubice.

Smlouva zahrnuje pojištění nemovitého a movitého majetku, zásob – živelní pojištění, pojištění odcizení, pojištění strojů a elektronických zařízení a pojištění odpovědnosti. Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou a průběžně je dle potřeb organizací aktualizována.

Vozidla a stroje domova jsou pojištěny samostatně - havarijní pojištění a pojištění odpovědnosti provozovatele. V roce 2022 byla uzavřena se společností Generali Česká pojišťovna pojistná smlouva pro pojištění vozidel a strojů v rámci „Flotily“ vozidel. V průběhu roku 2024 nedošlo k pojistným událostem týkajícím se pojištění nemovitostí a majetku U pojištění vozidel také nedošlo v roce 2024 k žádné pojistné události.

### 3.4.5 Inventarizace majetku

Inventarizace veškerého majetku a závazků byla provedena k 31.12.2024 ve dnech od 2.1.2025 do 5.2.2025 v souladu s ustanoveními zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou územními samosprávnými celky, příspěvkovými organizacemi, státními fondy a organizačními složkami státu, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s vyhl. 270/2010 Sb. a se zpracováním vzorů poskytnutých zřizovatelem (vnitřní normy Pk - VN/ 27/2009).

Pracovní postupy týkající se inventarizace majetku organizace jsou popsány ve vnitřní hospodářské Směrnici k inventarizaci č. 14.

Za účelem inventarizace majetku a závazků byla jmenována příkazem ředitele 1 hlavní inventarizační komise (dále jen HIK) a 17 dílčích inventarizačních komisí (dále jen DIK). Výsledek inventarizace je popsán ve Zprávě o inventarizaci majetku a závazků organizace za rok 2024 ze dne 7.3.2025. Tato zpráva je uložena spolu s inventarizačními zápisy jednotlivých komisí a inventurními soupisy majetku v souboru nazvaném Řádná inventarizace za r. 2024.

## Zpráva o inventarizaci majetku a závazků organizace za rok 2024

(dle zákona č.563/1991 Sb. o účetnictví ve znění pozdějších předpisů a vyhl. č. 270/2010 Sb. o inventarizaci majetku a závazků)

1. Způsob označení inventarizovaných předmětů: **nesmazatelnou barvou nebo štítky**
2. Adresa umístění inventarizovaných předmětů: **areál Domova pod hradem Žampach a prostory v Žamberku a Letohradě**
3. Inventarizace provedena ke dni: **31.12.2024**
4. Okamžik zahájení inventarizace: **02.01.2025**
5. Okamžik ukončení inventarizace: **05.02.2025**
6. Způsob zjišťování stavu majetku: **Fyzická inventura nebo dokladová inventura, kopie výpisů BÚ, evidence pohledávek a závazků, rozvaha, předvaha**
7. Inventurní soupisy: **viz příloha.**
8. Zjištěné inventurní rozdíly (ve hmotných jednotkách; Kč; inv.č.) zvláště DHM, DNM, DDHM, DDNM, DDM - **rozdíly neshledány.**
9. Rekapitulace majetku:

## ZÁPIS O PROVEDENÉ INVENTARIZACI MAJETKU KE DNI 31.12.2024

Inventarizace byla provedena v souladu se zákonem 563/1991 Sb a fyzický stav majetku souhlasí se stavem v účetnictví.

A	B	C	D	E
	Stav k 1.1.2024	Zvýšení stavu (zařazení)	Snížení stavu (vyřazení)	Stav k 31.12.2024
DHM 021 100 Bytovové domy a bytové jednotky	215 113 510,02	2 050 931,00	0,00	217 164 441,02
DHM 021 400 Jiné nebytové domy a jednotky	13 406 825,33	0,00	0,00	13 406 825,33
DHM 021 500 Komunikace a veřejné osvětlení	6 582 636,20	0,00	0,00	6 582 636,20
DHM 021 700 Jiné inženýrské sítě	5 133 529,45	0,00	0,00	5 133 529,45
DHM 021 800 Ostatní stavby	12 624 109,20	0,00	0,00	12 624 109,20
Pozemky 031 500 Zahrady, pastviny, louky,	1 227 163,00	0,00	-3 644,00	1 223 519,00

rybníky				
Pozemky 031 600 Zastavěná plocha	775 447,00	3 774,00	0,00	779 221,00
Pozemky 031 800 Ostatní pozemky	150 191,00	0,00	-130,00	150 061,00
Kulturní předměty 032 000 (Umělecká díla)	234 516,00	0,00	0,00	234 516,00
DNM 013 000 Software	168 560,10	0,00	0,00	168 560,10
DNM 013 100 Software po 1.1.2014	201 389,50	0,00	0,00	201 389,50
DDNM 018 000 Software	592 157,20	0,00	-315 471,50	276 685,70
DDNM 018 100 Software po 1.1.2014	209 056,95	59 277,90	0,00	268 334,85
DHM 022 003 Energetické a hnací stroje	2 121 245,30	0,00	0,00	2 121 245,30
DHM 022 004 Pracovní stroje a zařízení	1 699 099,60	0,00	0,00	1 699 099,60
DHM 022 005 Přístroje	536 027,70	0,00	0,00	536 027,70
DHM 022 006 Dopravní prostředky	1 859 741,00	0,00	0,00	1 859 741,00
DHM 022 007 Inventář	2 562 865,00	0,00	0,00	2 562 865,00
DHM 022 103 Energetické a hnací stroje po 1.1.2014	98 642,00	0,00	0,00	98 642,00
DHM 022 104 Pracovní stroje a zařízení po 1.1.2014	510 729,00	0,00	0,00	510 729,00
DHM 022 105 Přístroje po 1.1.2014	562 335,20	0,00	0,00	562 335,20
DHM 022 106 Dopravní prostředky po 1.1.2014	1 975 673,00	489 900,00	0,00	2 465 573,00
DHM 022 107 Inventář po 1.1.2014	2 665 221,25	707 154,26	0,00	3 372 375,51
DHM 022 108 Transformace - majetek profízený IROP	1 269 856,86	0,00	0,00	1 269 856,86
DDHM 028 001 Nábytek, bytový textil	7 295 618,28	22 026,77	-173 819,71	7 143 825,34
DDHM 028 002 Kuchyňské zařízení apod.	547 147,10	0,00	-63 211,70	483 935,40
DDHM 028 003 Ostatní majetek	5 242 193,70	12 194,00	-329 390,50	4 924 997,20
DDHM 028 004 Majetek dary	351 146,80	0,00	-38 901,90	312 244,90
DDHM 028 011 SROP	332 509,40	0,00	-13 190,00	319 319,40
DDHM 028 101 Nábytek po 1.1.2014	4 137 244,81	657 879,76	-70 330,34	4 724 794,23
DDHM 028 103 Ost. drob. dlouh. hm. Maj. po 1.1.2014	7 534 996,78	958 913,81	-289 507,55	8 204 403,04

DHM 028 104 Majetek dary po 1.1.2014	983 989,88	65 414,50	-36 384,00	1 013 020,38
<b>DHM 028 108 Transformace - majetek pořízený IROP</b>	<b>1 325 402,94</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 325 402,94</b>
DHM 028 109 Věcné břemeno/služebnost	20 000,00	0,00	0,00	20 000,00
DDHM 029 001 Ostatní dl. hm. majetek - Zvířata	61 400,00	0,00	-13 000,00	48 400,00
DDNM 901 010 Drobný SW 1 500 - 7 000	325 659,65	0,00	-204 589,65	121 070,00
DDNM 901 110 Drobný SW 1 500 - 7 000 po 1.1.2024	17 242,50	2 499,00	0,00	19 741,50
DDHM 902 010 Drobný 500 - 3 000	2 332 652,15	0,00	-79 746,00	2 252 906,15
DDHM 902 020 Drobný dary 500 - 3 000	15 070,00	0,00	-1 800,00	13 270,00
DDHM 902 030 SROP 500 - 3 000	115 900,00	0,00	0,00	115 900,00
<b>DDHM 902 108 Transformace - majetek pořízený IROP</b>	<b>11 093,28</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11 093,28</b>
DDHM 902 110 Drobný 500 - 3 000 po 1.1.2014	2 439 312,31	294 613,03	-93 865,74	2 640 059,60
DDHM 902 120 Drobný dary 500 - 3 000 po 1.1.2014	230 994,16	13 488,00	-2 266,87	242 215,29
Ostatní majetek zapůjčený 909 050	64 270,00	0,00	0,00	64 270,00
<b>Majetek</b>	<b>305 664 370,60</b>	<b>5 338 066,03</b>	<b>-1 729 249,46</b>	<b>309 273 187,17</b>
042 020 DHM Nedokončený - projektová dokumentace	0,00	0,00	0,00	0,00
042 111 DHM Nedokončený - investice stavební	162 600,00	2 259 801,00	-2 050 931,00	371 470,00
042 112 DHM Nedokončený - investice hm. mov. věci	0,00	1 197 054,26	-1 197 054,26	0,00
<b>Nedokončený majetek</b>	<b>162 600,00</b>	<b>3 456 855,26</b>	<b>-3 247 985,26</b>	<b>371 470,00</b>
Materiál na skladě 112 001 Sklad kancel.potřeb	37 003,45	113 372,74	-92 817,00	57 559,19
Materiál na skladě 112 002 Sklad PHM	15 176,50	17 569,10	-16 986,52	15 759,08
Materiál na skladě 112 003 Sklad úklid.a čistící	85 664,63	849 307,52	-856 181,65	78 790,50

Zpráva o činnosti a plnění úkolů Domov pod hradem Žampach za rok 2024

Materiál na skladě 112 004 Sklad mat.údržba	36 860,94	100 987,00	-23 330,94	114 517,00
Materiál na skladě 112 005 Sklad Inventář	0,00	0,00	0,00	0,00
Materiál na skladě 112 006 Sklad prádlo, obuv	35 987,16	215 536,42	-215 536,42	35 987,16
Materiál na skladě 112 009 Sklad potraviny	350 651,08	3 928 170,91	-3 886 047,86	392 774,13
<b>Materiál</b>	<b>561 343,76</b>	<b>5 224 943,69</b>	<b>-5 090 900,39</b>	<b>695 387,06</b>
Zboží na skladě Dílna výtvarná/svíčky 132 103	12 224,04	0,00	-276,92	11 947,12
Zboží na skladě IC 132 113	126 235,19	0,00	-1 954,14	124 281,05
<b>Zboží</b>	<b>138 459,23</b>	<b>0,00</b>	<b>-2 231,06</b>	<b>136 228,17</b>
261 001 Pokladna provozní	51 179,00	1 800 477,00	-1 832 904,00	18 752,00
261 002 Pokladna RF-dary	28 943,00	111 698,00	-110 577,00	30 064,00
261 003 Pokladna FKSP	10 416,00	0,00	-7 488,00	2 928,00
263 001 Ceniny	5 073,00	7 676,00	-9 098,00	3 651,00
967 010 Vkladní knížky (VK)	133 768,40	0,00	-125 981,60	7 786,80
967 020 Pokladna Depozit	35 789,00	1 409 087,00	-1 430 670,00	14 206,00
<b>Pokladny</b>	<b>265 168,40</b>	<b>3 328 938,00</b>	<b>-3 516 718,60</b>	<b>77 387,80</b>
<b>Součet</b>	<b>306 791 941,99</b>	17 348 802,98	-13 587 084,77	<b>310 553 660,20</b>

Vlastnictví PO Pk	<b>27 325 353,87</b>	8 588 102,46	-9 842 971,01	<b>26 070 485,32</b>
V majetku Pk	<b>255 410 527,20</b>	5 511 560,26	-3 251 759,26	<b>257 670 328,20</b>
Nově nabytý po 1.1.2014	<b>24 056 060,92</b>	3 249 140,26	-492 354,50	<b>26 812 846,68</b>
z toho ve vlastnictví PK do uplynutí doby udržitelnosti projektu	<b>2 606 353,08</b>	0,00	0,00	<b>2 606 353,08</b>
<b>Součet</b>	<b>306 791 941,99</b>	17 348 802,98	-13 587 084,77	<b>310 553 660,20</b>

Sloupec A - název veškerého inventarizovaného majetku a zásob

Sloupec B - počáteční stav = konečný stav z loňské inventarizace

Sloupec C - nákup majetku, bezúplatný převod, darovaný majetek - přijatý - doložit seznamem nakoupeného nebo získaného majetku

Sloupec D - vyřazený majetek, prodaný majetek. bezúplatný převod - doloženy seznamem vyřazeného majetku včetně likvidačních protokolů a dokladů o neopravitelnosti

Sloupec E - stav k provedené inventarizaci - doloženy seznamy majetku ke dni provedené inventarizace



**Dokladová inventarizace:**

účet	Název účtu - druh hosp. prostředků	Inventarizací zjištěný stav k 31.12.2024 Kč	Účetní stav k 31.12.2024 Kč	rozdíl: +/-
041	Nedokončený - Dlouhodobý nehm. majetek SOWTWARE – viz příloha	0,00	0,00	0,00
111	Pořízení materiálu – viz příloha	0,00	0,00	0,00
112 008	Materiál na skladě Potravinový-potravinová banka – viz příloha	0,00	0,00	0,00
241	Běžný účet – viz příloha	14 870 295,23	14 870 295,23	0,00
243	Běžný účet FKSP – viz příloha	327 095,62	327 095,62	0,00
245	Jiné běžné účty – viz příloha	2 383 372,09	2 383 372,09	0,00
262	Peníze na cestě – viz příloha	0,00	0,00	0,00
311	Odběratelé – viz příloha	1 290 665,45	1 290 665,45	0,00
314	Krátkodobé poskytnuté zálohy – viz příloha	483 820,00	483 820,00	0,00
315	Jiné pohledávky z hlavní činnosti – viz příloha	66 323,00	66 323,00	0,00
321	Dodavatelé – viz příloha	1 490 409,75	1 490 409,75	0,00
324	Krátkodobé přijaté zálohy – viz příloha	200,00	200,00	0,00
331	Zaměstnanci – viz příloha	5 784 294,00	5 784 294,00	0,00
335	Pohledávky za zaměstnanci – viz příloha	8 273,00	8 273,00	0,00
336	Sociální zabezpečení – viz příloha	2 171 370,00	2 171 370,00	0,00
337	Zdravotní pojištění – viz příloha	921 965,00	921 965,00	0,00
342	Ostatní daně – viz příloha	541 383,00	541 383,00	0,00
345	Televizní a rozhlasový poplatek – viz příloha	0,00	0,00	0,00
346	Pohl. za vybran. ústř. vl.inst. – viz příloha	24 000,00	24 000,00	0,00
348	Pohl. za vybran. místn. vl.inst. – viz příloha	0,00	0,00	0,00
374	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery – viz příloha	0,00	0,00	0,00
377	Ostatní krátkodobé pohledávky – viz příloha	81 484,00	81 484,00	0,00

378	Ostatní krátkodobé závazky – viz přílohy	2 419 823,10	2 419 823,10	0,00
381	Náklady příštích období – viz příloha	19 346,00	19 346,00	0,00
384	Výnosy příštích období – viz příloha	0,00	0,00	0,00
388	Dohadné účty aktivní – viz příloha	0,00	0,00	0,00
389	Dohadné účty pasivní – viz příloha	451 060,00	451 060,00	0,00
395	Vnitřní zúčtování – viz příloha	0,00	0,00	0,00
401	Jmění účetní jednotky – viz příloha	131 318 337,58	131 318 337,58	0,00
403	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku – viz příloha	82 506 465,23	82 506 465,23	0,00
411	Fond odměn – viz příloha	120 000,00	120 000,00	0,00
412	Fond kulturních a sociálních potřeb – viz příloha	144 025,62	144 025,62	0,00
413	RF tvořený ze zlepšeného HV – viz příloha	179 490,59	179 490,59	0,00
414	RF z ostatních titulů – viz příloha	595 407,23	595 407,23	0,00
416	Fond reprodukce majetku, investiční fond – viz příloha	5 679 577,54	5 679 577,54	0,00
431	Výsledek hosp. ve schv. řízení – viz příloha	0,00	0,00	0,00
465	Dlouhodobé poskytnuté zálohy – viz příloha	99 871,00	99 871,00	0,00
905	Vyřazené pohledávky – viz příloha	278 868,88	278 868,88	0,00
955	Ostatní dl.pod.poh. z transferů – viz příloha	4 446 486,00	4 446 486,00	0,00
999	Vyrovňovací účet k podrozv. úč. – viz příloha	10 183 887,90	10 183 887,90	0,00

10. Zdůvodnění inventurních rozdílů pracovníkem, který eviduje majetek: **rozdíly neshledány**
11. Návrh inventarizační komise na vypořádání inventurních rozdílů: **rozdíly neshledány**
12. Prohlášení hmotně odpovědných pracovníků: doloženo u inventurních soupisů dle jednotlivých úseků
13. Další komisí zjištěné nedostatky formálního rázu v evidenci: **neshledány**
14. Návrh komise na jejich odstranění: bez návrhu
15. Výsledek inventarizace byl projednán s ředitelem PO dne: 15. 2. 2024

Plán inventur - byl včas zpracován a řádně schválen. Inventarizační komise postupovaly v souladu s vyhláškou a vnitro organizační směrnici. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizačních komisí byly odsouhlaseny. V průběhu provádění inventarizace nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla.

Termíny inventur byly dodrženy.

Proškolení členů inventarizačních komisí - proškolení proběhlo před zahájením inventarizace. Provedení proškolení je doloženo prezenční listinou. Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti.

Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům - bez přijatých opatření. Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. U inventur byly vždy členy komise osoby odpovědné za majetek.

Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazku a ostatních inventarizačních položek pasiv a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech. Dále bylo zkontrolováno řádné označení majetku, zjištěné nedostatky byly řešeny hned na místě.

Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek.

Na majetek evidovaný v účetních výkazech byla ověřena majetková práva. Dokladová inventura pozemků a staveb byla řádně odsouhlasena s LV (listem vlastnictví) č.216, 236 a 237 k.ú. Žampach, č. 3519 k.ú. Letohrad a 4400 k.ú. Žamberk.

V průběhu inventarizace bylo jednotlivými dílčími inventarizačními komisemi provedeno zhodnocení stavu majetku a plánované údržby (z hlediska funkce, použitelnosti, bezpečnosti). Dále bylo provedeno zhodnocení zajištění ochrany majetku, ověření zamezení možných ztrát a opatření k lepšímu využití majetku. Vzhledem k průběžnému řešení požadavků v roce 2024 – nebyly v průběhu inventarizace zaznamenány další nové požadavky.

#### Součástí zprávy o inventarizaci jsou přílohy:

(přílohy jsou uloženy v DPH Žampach)

- 1) Vnitřní organizační směrnice k zabezpečení inventarizace
- 2) Příkaz ředitele k provedení inventarizace
- 3) Prohlášení hmotně odpovědných pracovníků
- 4) Záznam o provedení proškolení členů komisí
- 5) Inventurní soupisy majetku
- 6) Dokladová inventarizace
- 7) Seznam inventarizačních identifikátorů (inventárních čísel)
- 8) Seznam místností za střediska
- 9) Číselník středisek
- 10) Číselník skupin a podskupin

### 3.5 (e) Pohledávky (členění z hlediska času, lhůty splatnosti, vyčíslení dobytných a nedobytných pohledávek, jejich příčiny a návrh řešení), závazky

#### 3.5.1 Pohledávky na úhradě za sociální služby

V roce 2024 byly odepsány pohledávky z celkové výši **14.652,00 Kč** na základě usnesení Rady Pk R/2401/24 ze dne 15.7.2024 - souhlasem s upuštěním od vymáhání nedobytných pohledávek.

Pohledávky po lhůtě splatnosti v poskytovaných sociálních službách k **31.12.2024** činily **39 573 Kč**;

členění z hlediska služeb a předmětu

DOZP	CHB	OS	PSB	STD	celkem
16 375,00	9 455	6 044,00	7 699,00	0	39 573,00

úhrada za stravování a ubytování	příspěvek na péči	celkem
----------------------------------	-------------------	--------

26 750,00	12 823,00	39 573,00

Pohledávky celkem	navrženo k likvidaci	celkem po likvidaci
39 573,00	0,00	39 573,00

členění podle dobytosti:

Pohledávky celkem	z toho pohledávky hodnocené jako spíše dobytné	z toho pohledávky hodnocené jako spíše nedobytné
39 573,00	39 573,00	0,00

*Komentář:*

Pohledávky, které jsou hodnoceny jako **spíše dobytné**, jsou takové, u kterých jsou dle PO předpoklady k jejich vymožení;

- většina pohledávek v době zpracování výroční zprávy jsou již uhrazeny,
- pohledávka u zeměděleho klienta je přihlášena do dědického řízení a předpokládá se její úhrada.

Pohledávky, které jsou hodnoceny jako **spíše nedobytné**, jsou takové, které se PO vymáhat nedaří a vzhledem k okolnostem je šance na vymožení malá.

-

členění podle času:

Tabulka udává přehled o rozložení pohledávek podle roku jejich vzniku a jejich hodnocení PO.

Podle období vzniku	Spíše dobytné	Spíše nedobytné	K likvidaci	K 31.12.2024
celkem	39 573,00	0,00	0,00	39 573,00
2016*	15 503,00	0,00	0,00	15 503,00
2024	24 070,00	0,00	0,00	24 070,00

\* Pohledávka plně uhrazena.

\*\* 98% pohledávek již uhrazeno.

### 3.5.2 Závazky na úhradě za sociální služby

Závazky z úhrad v poskytovaných sociálních službách k **31.12.2024** činily **0,- Kč**.

### 3.6 (f) Vyhodnocení doplňkové činnosti

#### Doplňková činnost organizace dle Zřizovací listiny organizace

Příspěvková organizace Pardubického kraje Domova pod hradem Žampach v souladu s ustanovením § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, vykonává v rámci podpory hlavní činnosti organizace a na podporu sociální integrace uživatelů služeb tuto doplňkovou činnost: **(tzv. skupiny DČ organizace dle ZL).**

**A) provozování Turistického informačního centra a Arboreta Žampach**

Obsahem doplňkové činnosti skupiny A „Provozování Turistického informačního centra a Arboreta Žampach“ je **prodej informačních tiskovin, upomínkových předmětů a kancelářských služeb** (kopírování, laminování apod.).

**Informační služby** pro individuální a skupinové návštěvy z řad laické a odborné veřejnosti, žáky a studenty škol jsou poskytovány zdarma v rámci hlavní činnosti, neboť vždy zahrnují informace o poskytovaných sociálních službách

DPH Žampach. Rovněž tak **údržba zámeckého areálu a zámeckých parků** jako nemovitého majetku Pardubického kraje a chráněné památky ČR se provádí v hlavní činnosti organizace (udržování, zachování, rozvíjení hodnoty a ochrana svěřeného majetku)

**B) hostinská činnost**

**C) prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin**

**D) výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**

- poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost,
- výroba textilií, textilních výrobků, oděvů a oděvních doplňků,
- zpracování dřeva, výroba dřevěných, korkových, proutěných a slaměných výrobků,
- výroba vlákniny, papíru, a lepenky a zboží z těchto materiálů,
- výroba a zpracování skla,
- výroba stavebních hmot, porcelánových, keramických a sádrových výrobků,
- výroba školních a kancelářských potřeb, kromě výrobků z papírů, výroba bižuterie, kartáčnického a konfekčního zboží, deštníků, upomínkových předmětů,
- zprostředkování obchodu a služeb,
- velkoobchod a maloobchod,
- pronájem a půjčování věcí movitých,
- provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí,
- praní pro domácnost, žehlení, opravy a údržba oděvů, bytového textilu a osobního zboží,
- poskytování technických služeb,
- reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení,
- ubytovací služby

**E) zemědělská činnost**

<b>Posuzování ekonomiky doplňkových činností organizace – dle skupin ZL k 31.12.2024</b>	
<b>Hospodářský výsledek</b>	
A) provozování Turistického informačního centra a Arboreta Žampach	
DČ Infocentrum prodej	4 187,86
DČ Služby kanceláře	138,00
celkem	<b>4 325,86</b>
B) hostinská činnost	
DČ Hostinská činnost	26 043,22
celkem	<b>26 043,22</b>
C) prodej kvasného lihu a lihovin	
DČ prodej kvasného lihu a lihovin (součástí prodej na akcích)	0,00
celkem	<b>0,00</b>
D) výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona	
DČ Dílna výtvarná/svíčky/skleněné výrobky	13 586,54
DČ Dílna keramika/proutí	16 815,81
DČ Dílna koberce	68,05
DČ šicí dílna	1 731,26
DČ Výpomoc - technické služby	868,00
DČ Zápujčky/služby dílenské	4 800,00
DČ Dílna II v zahradě	1 837,50
DČ Prodej na akcích – stánkový prodej	55 418,17
DČ Pořádání kulturních akcí	-14 657,70
DČ Ubytovací služby	3 562,29
celkem	<b>84 029,92</b>
E) zemědělská výroba	
DČ PH - zahrada	35 933,03
celkem	<b>35 933,03</b>
<b>CELKEM DOPLŇKOVÁ ČINNOST</b>	<b>150 332,03</b>



**Príspevkové organizaci Domov pod hradem Žampach dnem 1.1.2023 se ruší registrace k dani z přidané hodnoty.**

Popis /název akce:	Schváleno 25.10.2024	Skutečnost čerpáno
Rekonstrukce prostor 1. NP domek Kolda a domek Johana	1 968 000,00	1 968 331,00
Projektová dokumentace – architektonická a projekční studie k záměru dle TP 2024 – 2027 dvojdomek v lokalitě Hylváty – Ústí nad Orlicí	372 000,00	371 470,00
Lůžko s laterálním náklonem – s integrovanou matrací	90 000,00	89 766,26
Strojní zvedací a asistenční systém v domku Kolda	618 000,00	617 388,00
Osobní vozidlo 5-místné	490 000,00	489 900,00
Posílení zdrojů na opravy a údržbu	500 000,00	333 568,04
<b>celkem</b>	<b>4 038 000,00</b>	<b>3 870 423,30</b>

### 3.7 (g) Peněžní fondy, jejich krytí, čerpání, dary a sponzoři

#### 3.7.1 Peněžní fondy

Peněžní fondy organizace jsou vedeny na běžných bankovních účtech MONETA Money Bank.

Veřejná sbírka je vedena na bankovním účtu FIO banka.

Fond kulturně sociálních potřeb a Rezervní fond z ostatních titulů - DARY jsou vedeny na samostatných bankovních účtech. Ostatní fondy - RF – tvořeny ze zlepšeného HV, fond odměn a investiční fond jsou vedeny v rámci bankovního účtu analyticky.

Čerpání fondů a jejich krytí		
	částka	účel
<b>Fond investic 416</b>		
<b>Počáteční zůstatek</b>	<b>6 454 430,84</b>	
<b>Celkem tvorba</b>	<b>3 095 570,00</b>	
tvorba – ze zúčtování odpisů	2 732 570,00	
tvorba – investiční příspěvek zřizovatele	363 000,00	
<b>Čerpání – celkem</b>	<b>3 870 423,30</b>	
z toho	1 968 331,00	Rekonstrukce prostor 1. NP domek Kolda a domek Johana
	371 470,00	Projektová dokumentace – architektonická a projekční studie k záměru dle TP 2024 – 2027 dvojdomek v lokalitě Hylváty – Ústí nad Orlicí
	89 766,26	Lůžko s laterálním náklonem – s integrovanou matrací
	617 388,00	Strojní zvedací a asistenční systém v domku Kolda
	489 900,00	Osobní vozidlo 5-místné
	333 568,04	Posílení zdrojů na opravy a údržbu
<b>Konečný zůstatek</b>	<b>5 679 577,54</b>	
<b>Běžný účet – FI 241 016</b>	<b>5 679 577,54</b>	
<b>Rezervní fond - tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření 413</b>		
Počáteční zůstatek	92 993,84	
tvorba – ze zlepšeného HV výsledku 2023	86 496,75	
čerpání	0,00	RF k časovému překlenutí rozdílu mezi V a N
<b>Konečný zůstatek</b>	<b>179 490,59</b>	Běžný účet 241 015
<b>Rezervní fond z ostatních titulů - DARY 414</b>		
Počáteční zůstatek	549 830,23	
z toho – dary účelové	98 542,00	
z toho – dary neúčelové	451 288,23	

<b>tvorba celkem</b>	<b>277 875,00</b>	
tvorba – dary účelové	197 199,00	
tvorba – dary neúčelové	80 676,00	
<b>čerpání fondu – dary celkem</b>	<b>232 298,00</b>	
čerpání fondu – účelové dary	211 189,00	
čerpání fondu – neúčelové dary	21 189,00	
<b>Konečný zůstatek 414</b>	<b>595 407,23</b>	
z toho – účelové dary	84 632,00	
z toho – neúčelové dary	510 775,23	
<b>Konečný zůstatek 241 030 a 261 018</b>	<b>595 407,23</b>	
z toho pokladna RF dary	30 064,00	
z toho běžný účet RF dary	609 343,23	
z toho – úhrada na pokrytí soc. účelů – dary Obce	-43 000,00	Převedeno v roce 2025 na provozní účet
z toho – mylný příjem	- 1 000,00	Převedeno v roce 2025 na účet veřejné sbírky
<b>Fond kulturně sociálních potřeb 412</b>		
<b>Počáteční zůstatek</b>	<b>112 793,62</b>	
<b>tvorba – základní příděl</b>	<b>662 907,00</b>	
<b>čerpání fondu – celkem</b>	<b>631 675,00</b>	
z toho	179 600,00	příspěvek na stravování zaměstnanců
	0,00	příspěvek na rekreaci, zájezdy apod.
	66 692,00	příspěvek na rekreaci, zájezdy apod.
	0,00	peněžní dary
	8 188,00	květina při jubileum zaměstnance
	327 200,00	penzijní připojištění, životní pojištění
	0,00	dárcovství krve, zaokrouhlení
	49 995,00	vitamíny
<b>Konečný zůstatek 412</b>	<b>144 025,62</b>	
<b>Běžný účet FKSP 243 001</b>	327 095,62	
<b>Pokladna FKSP 261 003</b>	2 928,00	
	55 375,00	základní příděl 12/2024
	- 1 593,00	vyúčtování základní příděl 12/2024
	- 13 640,00	příspěvek na stravování 12/2024
	- 225 120,00	penzijní připojištění, životní pojištění 12/2024
	- 320,00	penzijní připojištění vráceno zpět na účet
	- 700,00	květiny 1/2025 (nemoc)
<b>Konečný zůstatek</b>	<b>144 025,62</b>	
<b>Fond odměn 411</b>		
<b>Počáteční zůstatek</b>	<b>100 000,00</b>	
<b>tvorba – ze zlepšeného hospodářského výsledku 2023</b>	20 000,00	
<b>čerpání</b>	<b>0,00</b>	odměny
<b>Konečný zůstatek 411</b>	<b>120 000,00</b>	Běžný účet 241 017

## 3.7.2 Dary a sponzoři za rok 2024

<b>Rezervní fond dary – finanční dary (účet 414) 2023</b>			
<b>datum</b>	<b>dárce</b>	<b>obsah daru</b>	<b>hodnota daru</b>
19.01.2024	KONZUM, Ústí nad Orlicí	FINANČNÍ DAR – účelový výtvarný materiál	7 451,00
14.02.2024	Fórum dárců, z.s.Praha (ČSOB pomáhá regionům)	FINANČNÍ DAR – účelový Antidekubitní matrace	15 050,00
20.02.2024	Obec Lichkov	FINANČNÍ DAR – účelový sociální účely	6 000,00
28.02.2024	JP Steel Structures HK	FINANČNÍ DAR – účelový filmová tvorba	5 000,00

Zpráva o činnosti a plnění úkolů Domov pod hradem Žampach za rok 2024

05.03.2024	GIST, s.r.o. HK	FINANČNÍ DAR – účelový filmová tvorba	5 000,00
06.03.2024	Urbanec Adam, Pardubice	FINANČNÍ DAR – účelový filmová tvorba	10 000,00
14.03.2024	Kučař Daniel, Rokytno	FINANČNÍ DAR – účelový filmová tvorba	2 000,00
18.03.2024	Redea Žamberk	FINANČNÍ DAR – účelový filmová tvorba	5 000,00
18.03.2024	Obec Svídnice	FINANČNÍ DAR – účelový sociální účely	6 000,00
20.03.2024	Obec Třebovice	FINANČNÍ DAR – účelový sociální účely	6 000,00
20.03.2024	Kimberly Clark, s.r.o Praha	FINANČNÍ DAR – neúčelový	35 000,00
27.03.2024	MVDr. Novotný Luděk, Žamberk	FINANČNÍ DAR – účelový filmová tvorba	3 000,00
27.03.2024	VVS Verměřovice, s.r.o.	FINANČNÍ DAR – účelový filmová tvorba	10 000,00
11.04.2024	Strnad Josef, spol.s.r.o., Žamberk	FINANČNÍ DAR – účelový filmová tvorba	3 000,00
02.05.2024	Obec Sobkovice	FINANČNÍ DAR – účelový sociální účely	5 000,00
15.05.2024	Obec Staré Jesenčany	FINANČNÍ DAR – účelový sociální účely	6 000,00
11.05.2024	Klub českých turistů	Finanční dar – neúčelový	5 000,00
28.05.2024	MVDr. Novotný Luděk, Žamberk	FINANČNÍ DAR – účelový filmová tvorba	1 200,00
08.07.2024	VOTAVA – účetní adaňová kancelář, ÚO	FINANČNÍ DAR – účelový filmová tvorba	3 000,00
31.07.2024	APOLO CZ s.r.o. Polička	Finanční dar – neúčelový	10 000,00
25.09.2024	Město Lanškroun	FINANČNÍ DAR – účelový sociální účely	4 000,00
18.11.2024	Fabián Jaromír, Žampach	Finanční dar – neúčelový	3 676,00
03.12.2024	Obec Opatov	FINANČNÍ DAR – účelový sociální účely	10 000,00
16.12.2024	Vatack s.r.o. HK	Finanční dar – neúčelový	10 000,00
18.12.2024	Hospodářské potřeby Dolní Újezd	Finanční dar – neúčelový	5 000,00
31.12.2024	KDM s.r.o. Petrovice	FINANČNÍ DAR – účelový poplatky a úhrady léčiv klientů bez příjmů	84 498,00
1. – 12.2024	Štelbaský Jan	FINANČNÍ DAR – neúčelový	12 000,00
Celkem			<b>277 875,00</b>

Věcné dary/majetek a služby a bezúplatné převody 2024			
datum	dárce	obsah daru	hodnota daru
06.09.2024	3D FITNESS s.r.o. Žamberk	Majetek – rotoped na oddělení	20 000,00
17.09.2024	Meluzinová N.	Majetek – rotoped na oddělení	3 000,00
17.09.2024	LÍDL Praha	Majetek – náradí centra	8 396,00
17.12.2024	Smrčková M.	Majetek – sedačka na oddělení	7 000,00
1.-12.2024	Potravinová banka	potraviny klientům	564 093,90
Celkem			<b>602 489,90</b>

## 3.7.3 Finanční příspěvky – smlouvy o poskytnutí dotace za rok 2024

Finanční příspěvky – smlouvy o poskytnutí dotace za rok 2024 (účet 672 002)			
Datum	Obec / Město	účel příspěvku	hodnota příspěvku
18.01.2024	Obec Prachovice	sociální účely	5 000,00
02.02.2024	Obec Dolní Město	sociální účely	6 000,00
05.02.2024	Obec Žampach	sociální účely	80 000,00
08.02.2024	Praha Vínor	sociální účely	6 000,00
17.02.2024	Obec Libchavy	sociální účely	6 000,00
22.02.2024	Město Přelouč	sociální účely	6 000,00
05.03.2024	Město Letohrad	sociální účely	50 000,00
31.03.2024	Město Ústí nad Orlicí	sociální účely	3 000,00
05.04.2024	Město Vysoké Mýto	sociální účely	10 000,00
24.04.2024	Město Žamberk	sociální účely	10 000,00
30.04.2024	Město Žamberk	kulturní akce	8 000,00
31.05.2024	Město Česká Třebová	sociální účely	15 000,00
30.06.2024	Město Choceň	sociální účely	10 000,00
31.07.2024	Město Svitavy	sociální účely	3 000,00
Celkem			<b>218 000,00</b>

## 3.7.4 Veřejná sbírka rok 2024

Veřejná sbírka 2024 (účet 378 050 a 245 050)	
Počáteční zůstatek	74 748,37
Příjem	14 150,00
Čerpání – rekreační pobyt klientů	4 800,00
Konečný zůstatek	<b>84 098,37</b>

## 4. Vyhodnocení plnění povinného podílu dle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů

Vyhodnocení plnění povinného podílu dle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů pro rok 2024.

Průměrný přepočtený počet pracovníků	153,48
Z toho povinný podíl 4% zaměstnanců	6,13

Plnění povinnosti podle §81 odst. 2 písm. a) a b) zákona	
Zaměstnání u zaměstnavatele	8,97
Odběr výrobků a služeb	2,64
Celkem	11,61

Na účet Úřadu práce ČR nebyl uhrazen za rok 2024 odvod do státního rozpočtu za nesplnění povinného podílu.

## 5. Realizované projekty (ČR, EU), podané žádosti projektů, partnerství v projektech

Žádosti o granty v roce 2024					
název projektu	titul	podáno	požadavek Kč	realizace Kč	poznámka
Podpora dostupnosti sociálních služeb v Pardubickém kraji - STD	<b>Pardubický kraj</b>	10.11.2022	2 626 092,-	2 626 092,-	Realizace projektu 2023 – 2025.
Podpora dostupnosti sociálních služeb v Pardubickém kraji - PSB	<b>Pardubický kraj</b>	10.11.2022	1 733 184,-	1 733 184,-	Realizace projektu 2023 – 2025.
Tradiční akce konané v Domově pod hradem Žampach	<b>Město Žamberk</b>	2/2024	15 000,-	8 000,-	Realizace projektu 2024
Příspěvek na zakoupení materiálu pro vybudování vyvýšených záhonů v ústavní zahradě pro klienty se ztíženou pohyblivostí	<b>KONZUM – Společně za úsměv</b>	9/2024	10 000,-	16 223,-	Realizace projektu bude v roce 2025.
<b>Celkem čerpáno v roce 2024</b>				<b>4 383 499,-</b>	

## 6. Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů za rok 2024

Poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů:

- Počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádostí: **0/0**
- Počet podaných odvolání proti rozhodnutí: **0**
- Opis podstatných částí každého rozsudku ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace a přehled všech výdajů, které povinný subjekt vynaložil v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle tohoto zákona, a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení: **nejsou**
- Výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence: **nejsou**
- Počet stížností podaných na postup při vyřizování žádosti o informace, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení: **0**
- Další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona: **nejsou**

V číselném vyjádření nejsou zahrnuty informace, které svým charakterem nenaplňují definici podle zákona 106/1999 Sb., mezi které patří:

- dotazy novinářů, které jsou řešeny v návaznosti na aktuální tematiku;
- informace telefonicky vyřizované jednotlivými pracovníky organizace;
- poskytování informačních materiálů o organizaci.

V Žampachu dne: 21.3.2025

Schválil: PaedDr. Luděk Grätz  
ředitel Domova pod hradem Žampach

### Přílohy zprávy o činnosti a plnění úkolů:

1. originály finančních výkazů účetní závěrky
2. originál návrhu na rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření